

## Programma Laboratorio di Informatica 2021/2022

**Responsabile del corso** Maria Spano [maria.spano@unina.it](mailto:maria.spano@unina.it)

**Professore Corso** Enrico Cafaro [e.cafaro@unina.it](mailto:e.cafaro@unina.it)

**Descrizione.** Il corso prevede una introduzione ai concetti di base della Tecnologia dell'Informazione, in particolare la struttura e il funzionamento di un personal computer (CPU dispositivi di input e output; dispositivi di memoria; software di sistema e applicativo).

Principali funzionalità dell'uso del computer e gestione dei file; utilizzo software di elaborazione testi, fogli elettronici, base dati e di presentazione nonché concetti generali sulle reti e navigazione web e comunicazione in rete.

**Obiettivi.** Fornire agli studenti elementi di base sull'uso del Personal Computer e del software applicativo: Gestione dei file, come utilizzare al meglio gli strumenti informatici, padronanza base dei maggiori software di elaborazione testi, fogli elettronici, gestione dei dati e di presentazione.

**Metodo didattico:** lezioni teorico-pratiche, esercitazioni su PC.

**LEZIONE 1: Introduzione base ITC.** Presentazione del corso (programma, struttura delle lezioni, contenuti, descrizione della prova finale), introduzione al Corso (Concetti generali del funzionamento di un PC-hardware e software).

**LEZIONE 2: Software.** Uso e gestione del software di Office Automation

**LEZIONE 3: Lavorare con Excel:** le basi, la terminologia e le principali funzionalità primi passi con Excel. Dopo aver descritto l'aspetto standard di Excel e presentato i termini con cui si lavorerà verranno illustrate le attività di base per operare con i fogli e le cartelle di lavoro, le principali opzioni per formattare le celle, proteggere fogli e cartelle, utilizzare le tabelle Excel e infine stampare.

**LEZIONE 4: Importare dati con Excel** partendo dal modo tradizionale di importare i dati esterni in un foglio Excel, Primi strumenti per l'analisi dei dati, formule, funzioni e gestione degli errori.

**LEZIONE 5: Grafici e Rappresentazione di dati,** categorie di grafici proposte da Excel, presentazione di una serie di grafici adatti per l'analisi dei dati economici e dei dati statistici oppure per illustrare le strutture di dati gerarchici.

**LEZIONE 6: Tabelle pivot: grafici e tecniche avanzate** (si parte dai concetti base e si analizzano la maggior parte delle caratteristiche che è possibile sfruttare per preparare report di sintesi che trasformano enormi elenchi di dati in informazioni mirate ed efficaci, le tabelle pivot permettono di analizzare le informazioni potendo cambiare facilmente il punto di vista da cui si osserva la realtà). *Statistica per l'analisi dati e Strumenti per le previsioni*, senza entrare nel merito delle tecniche matematiche di analisi statistica e di gestione delle previsioni, saranno presentati un insieme di strumenti che producono risultati complessi.

**Prova finale:** Svolgimento di una prova tecnico-pratica mediante test che permetterà di verificare il grado di conoscenza delle tematiche trattate.