



data numero di protocollo

Ufficio di Supporto alla programmazione della sicurezza/XII.1
posizione

- Al Rettore
 - Al Direttore Generale
 - Ai/Alle Presidenti delle Scuole
 - Ai/Alle Direttori/Direttrici di Dipartimento
 - Al Direttore dell'Orto Botanico
 - Al Presidente dell'Azienda Agraria e Zootecnica
 - Ai/Alle Direttori/Direttrici dei Centri di Ricerca Interdipartimentali
 - Ai/Alle Direttori/Direttrici dei Centri di Servizio Interdipartimentali
 - Ai/Alle Direttori/Direttrici/Presidenti dei Centri di Servizio di Ateneo
 - Alla Direttrice della Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio
valentina.russo@personalepec.unina.it
 - Al Direttore della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
 - Ai/Alle Direttori/Direttrici delle Biblioteche di Area
 - Ai/Alle Dirigenti delle Aree dell'Amministrazione Centrale
 - Ai Capi degli Uffici
- e, p.c. Agli/Alle ASPP/ASPPL
- Ai/Alle Rappresentanti delle Lavoratrici e dei Lavoratori per la Sicurezza
 - Al Coordinatore dei Medici Competenti
(di cui allegato elenco)

Oggetto: Nuovo Regolamento di Ateneo in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Come comunicato con nota PG/2025/0110299 del 04/08/2025, con D.R. n. 3565 del 31/07/2025, è stato emanato il **Regolamento di Ateneo per l'applicazione delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. e D.M. 5.8.98 n. 363**, in modifica e sostituzione del Regolamento recante lo stesso titolo DR/2018/2896.

La presente nota ha lo scopo di assicurare la diffusione degli elementi di novità presenti rispetto alla precedente stesura del Regolamento citato.

Si ricorda che il Regolamento si applica a tutti gli insediamenti e alle attività dell'Università nonché al personale dipendente ed equiparato, mentre le attività svolte presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria sono regolate dal Protocollo d'intesa sottoscritto tra la Regione Campania e l'Università e, in futuro, da uno specifico protocollo operativo di riferimento.

Il nuovo testo ridefinisce alcuni ruoli, attribuzioni e attività di prevenzione e protezione dai rischi nei luoghi di lavoro, in conformità con il D.Lgs. 81/08 e introduce novità rilevanti, quali quelle di seguito riportate:

- Art. 2 – Definizioni ed attribuzione dei ruoli in materia di salute e sicurezza
 - Il/La RADRL, quando risulta responsabile di progetti di ricerca e dispone di un fondo economico per la loro gestione, è configurato/a come Dirigente ai fini della sicurezza. In tale caso, nei limiti delle proprie attribuzioni e competenze, è responsabile dell'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute dei lavoratori.
 - Per individuare più chiaramente i soggetti destinatari di specifiche misure è stato introdotto l'acronimo di lavoratore/lavoratrice equiparato/a (LAVEQ). Analogamente, si è proceduto per l'Addetto/a all'uso del defibrillatore (AUDEF) e l'Addetto/a all'Evacuazione e Assistenza Disabili (AEDIS).

- Art. 8 – Obblighi e attribuzioni dei/delle Preposti/e
 - Conformemente alle novità apportate al D.Lgs. 81/08 dalla Legge n. 215/2021, è stato introdotto l'obbligo del/della Preposto/a, colui/colei che è stato/a incaricato/a di sovrintendere a un'attività lavorativa con funzioni di coordinamento sul personale, di intervenire per modificare il comportamento non conforme dei lavoratori, fornendo le necessarie indicazioni di sicurezza.
Il/la Preposto/a è tenuto/a ad interrompere l'attività del/della lavoratore/lavoratrice e informare i diretti superiori nei casi di mancata attuazione delle disposizioni o di persistenza dell'inosservanza, nonché quando rilevi deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro o in presenza di condizioni di pericolo.

- Art. 19 - Avvio e modifica di attività lavorative
 - Fermo restando l'obbligo di acquisire il parere preventivo del SPP in caso di avvio e modifica di attività lavorative che comportino variazioni di destinazione d'uso dei locali nonché l'introduzione di nuove attrezzature e tecnologie, qualora per tali attività siano richieste le prescritte autorizzazioni da parte degli Organi di Vigilanza, il SPP supporterà il/la DAT esclusivamente ai fini della relativa istruttoria, senza rilascio di parere preventivo.
Il supporto all'istruttoria non è previsto, per le attività di competenza di Enti in Convenzione che utilizzano spazi concessi in comodato d'uso, conformemente a quanto disposto dalle convenzioni e dai relativi accordi attuativi.

- Art. 20 - Progettazione e utilizzo di prototipi e di nuovi agenti chimici, fisici e biologici
 - Ai fini della maggiore protezione dei/delle lavoratori/lavoratrici esposti/e ai prototipi, è necessaria la valutazione dei rischi connessi sia alla realizzazione che all'uso/manutenzione degli stessi. Tale valutazione risulta propedeutica per definire le misure di sicurezza a tutela dei lavoratori anche nel caso di nuovi agenti fisici, chimici e biologici.

- Art. 24 - Assegnazioni risorse, sistemi incentivanti e misure in caso di inosservanza degli obblighi
 - In sede di Bilancio di Previsione Annuale Autorizzatorio, a valere sulle risorse economico-finanziarie dell'Amministrazione Centrale, il Consiglio di Amministrazione approva, previa valutazione delle istanze prodotte dalle UP, lo stanziamento dei fondi da destinare alle stesse per le misure finalizzate alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. L'utilizzo dei suddetti fondi sarà oggetto di successiva verifica da parte del SPP.



Si fa presente che le disposizioni contenute nel regolamento, oltre a quanto qui riportato, trattano anche degli obblighi e delle attribuzioni dei/delle lavoratori/lavoratrici, dei/delle Datori/Datrici di lavoro, degli/delle ASPPL e delle altre figure previste dal Sistema di Gestione per la Sicurezza e la Salute nei luoghi di Lavoro di Ateneo.

Al fine di garantire la corretta attuazione delle misure di prevenzione e protezione rivolte alla tutela della salute e sicurezza della comunità federiciana, si invita a dare la più ampia diffusione tra il personale della presente circolare, pubblicata sul sito di Ateneo alla sezione CIRCOLARI.

Con l'occasione, si fa presente che il SPP, attraverso gli Uffici Prevenzione e Protezione territorialmente competenti, resta a disposizione per eventuali chiarimenti in merito alle disposizioni previste dal Regolamento in parola e alle relative modalità di attuazione.

IL DIRIGENTE
ing. Maurizio Pinto

Area Prevenzione e Protezione

Il Dirigente: ing. Maurizio Pinto

Ufficio di Supporto alla Programmazione della Sicurezza

CU: dott.ssa Simona Russo

Tel. 081.2532102

Per informazioni: dott.ssa Liliana Lista

Tel. 081.2532620

uff.supp-program-sicurezza@unina.it