



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Maurizio Tafuto**
Indirizzo(i) Corso Umberto I, 40 - 80138 Napoli
Telefono(i) 081 25 37524-37105
Fax 081 2537103
E-mail m.tafuto@unina.it
Data di nascita 11/8/1963

Istruzione e formazione

Date Anno accademico 1993/1994
Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di specializzazione in *Diritto amministrativo e Scienza dell'Amministrazione* - voto 49/50**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Università degli Studi di Napoli Federico II**

Date Anno accademico 1987/1988
Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di laurea in *Giurisprudenza* - voto 110/110**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Università degli Studi di Napoli Federico II**

Date Anno scolastico 1981/1982
Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di *Maturità scientifica* - voto 52/60**
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Scuola Militare "Nunziatella" – Napoli**

Esperienza professionale

Date 31/12/2008 →
Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente II fascia a tempo indeterminato**
Principali attività e responsabilità **Capo della Ripartizione Relazioni Studenti, alla quale afferiscono: gli Uffici di Segreteria Studenti delle 13 Facoltà e gli Uffici: Dottorato Assegni e Borse di Studio, Esami di Stato, Relazioni Internazionali, Scuole di Specializzazione, Scuola di Specializzazione Area Medica, Tirocini Studenti**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**

Date 1/1/2006 – 30.12.2008 →
Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente II fascia a tempo determinato**
Principali attività e responsabilità **Capo della Ripartizione Relazioni Studenti, alla quale afferiscono: gli Uffici di Segreteria Studenti delle 13 Facoltà e gli Uffici: Dottorato Assegni e Borse di Studio, Esami di Stato, Relazioni Internazionali, Scuole di Specializzazione, Scuola di Specializzazione Area Medica, Tirocini Studenti**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**

Date 1/6/2005 – 31.12.2005 →

Lavoro o posizione ricoperti	Categoria D Area amministrativo-gestionale – Categoria EP Area amministrativo-gestionale
Principali attività e responsabilità	Capo dell'Ufficio di Segreteria della Direzione Amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II

Date 1/6/1998 – 31.5.2005→

Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo - VIII q.f. / Categoria D Area amministrativo-gestionale
Principali attività e responsabilità	Capo dell'Ufficio Dottorato di Ricerca
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II

Date 30/4/1996 – 31.5.1998

Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo - VIII q.f.
Principali attività e responsabilità	Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Economia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II

Date 16/2/1993 – 29.4.1996

Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo - VIII q.f.
Principali attività e responsabilità	In servizio all'Ufficio Affari Generali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II

Capacità e competenze personali

Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza di Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint)
------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

Patente	B
---------	---