

UA.P.P.C.

Ai Capi Area
Ai Capi Ufficio
LORO SEDI

Ordine di Servizio

Oggetto: presidi lavorativi costituiti per i periodi dal 12.08.2024 al 14.08.2024 e dal 19.08.2024 al 23.08.2024 presso l’Edificio centrale sito al Corso Umberto I.

Facendo seguito alla propria nota prot. n. 48462 del 22.04.2024, parzialmente rettificata dalla successiva nota prot. n. 62788 del 23.05.2024, si comunica che, ai fini dell’erogazione dei servizi indispensabili, sono costituiti, presso l’Edificio Centrale sito al Corso Umberto I - per i periodi di chiusura dell’Ateneo dal 12.08.2024 al 14.08.2024 e dal 19.08.2024 al 23.08.2024 - i presidi di seguito riportati, con l’indicazione delle unità di personale tecnico-amministrativo che effettueranno la prestazione lavorativa esclusivamente in presenza.

1) Presidio dell’Area Risorse Umane.

All’Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato dovranno essere indirizzate le comunicazioni di assenza per malattia del personale tecnico-amministrativo che presterà servizio durante il periodo di chiusura aziendale, nonché del personale tecnico-amministrativo collocato in ferie collettive ai fini dell’eventuale richiesta di interruzione delle ferie stesse per i casi tassativamente previsti dall’art. 95, comma 13, del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18.01.2024 (ossia per i casi di malattie, debitamente documentate, che si protraggano per più di tre giorni o che diano luogo a ricovero ospedaliero, di partecipazione a concorsi od esami, di evento luttuoso), nonché dall’art. 47, comma 4 del Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151 e s.m.i (ossia per il ricovero ospedaliero di figli di età inferiore agli otto anni, a richiesta del genitore/lavoratore).

Procedimento/attività	Unità di personale preposte	Ufficio di afferenza	Periodo di riferimento	Stanza di ubicazione	Numero telefonico
- attività e provvedimenti concernenti le assenze dal	Enza Schiavi	Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato	Dal 12.08.24 al 14.08.24	stanza n. 9 - III piano	081-2532194

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
OGI/2024/404 del 06/08/2024
Firmatari: DE SIMONE LUISA

servizio (ad esempio: visite fiscali in caso di assenza per malattia) - comunicazione o denuncia all'INAIL in caso di infortunio sul lavoro per il personale dirigente e tecnico-amministrativo in servizio presso Aree ed Uffici ad esse afferenti - assistenza al sostituto del Direttore Generale; - comunicazione o denuncia all'INAIL per il personale tecnico-amministrativo in servizio presso i Dipartimenti Universitari, Scuole, Centri, Azienda Agraria e Zootecnica, Orto Botanico, etc. qualora i Responsabili delle Strutture non avessero individuato un proprio delegato	Francesco Legrottoglie	Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato	Dal 12.08.24 al 14.08.24	stanza n. 9 - III piano	081-2537916
	Michela Notaro	Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato	Dal 19.08.24 al 21.08.24	stanza n. 9 - III piano	081-2537294
	Nunzia Villani	Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato	dal 19.08.24 al 20.08.24	(stanza n. 12 - III piano	081-2537301
	Daniele Compagnone	Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato	Dal 22.08.24 al 23.08.24	(stanza n. 12 - III piano	081-2537297
	Rita Emanuela Curion	Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato	Dal 22.08.24 al 23.08.24	(stanza n. 12 - III piano	081-2537307

2) Presidio dell'Area Organizzazione e Sviluppo

Procedimento/attività	Unità di personale preposte	Ufficio di afferenza	Periodo di riferimento	Stanza di ubicazione	Numero telefonico
Gestione fatturazione elettronica dell'Area Organizzazione e Sviluppo; gestione posta in entrata e in uscita dell'Area Organizzazione e Sviluppo	Angela Pentella	Area Organizzazione e Sviluppo	Dal 12.08.24 al 14.08.24	Stanza n. 18 – 4° piano	081 2537241
	Fabrizio Iaccarino	Area Organizzazione e Sviluppo	Dal 19.08.24 al 23.08.24	Stanza n. 18 – 4° piano	081 2534091/37269
Pubblicazioni sul sito web e all'Albo di Ateneo e posta in entrata e in uscita dell'URP	Evelina Fasano	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Dal 12.08.24 al 14.08.24	Stanza n. 10 – 3° piano	081 2534098
	Rosalinda Cristiano	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Dal 12.08.24 al 14.08.24	Stanza n. 14 - IV Piano	081 2532175
	Fabrizio Iaccarino	Area Organizzazione e Sviluppo	Dal 19.08.24 al 23.08.24	Stanza n. 18 – 4° piano	081 2534091/37269
	Luigi D'Alterio	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Dal 19.08.24 al 23.08.24	Stanza n. 10 – 3° piano	081 2534098



Accesso agli atti	Rosa Di Donna	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Dal 12.08.24 al 14.08.24	stanza n. 16 – 3° piano	081 2537324
	Lorenzo Aniello	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Dal 19.08.24 al 23.08.24	stanza n. 14 - IV Piano	081 2532245

3) Presidio dell'Area Attività Contrattuale

Procedimento/attività	Unità di personale preposte	Ufficio di afferenza	Periodo di riferimento	Stanza di ubicazione	Numero telefonico
Adempimenti connessi alla fatturazione elettronica	Gianluca Gallo	Ufficio Gestione Utenze di Ateneo	Dal 12.08.24 al 14.08.24	Stanza n. 1.3 – 3° piano	081-2536228
	Daniele Risoluto	Ufficio Gestione Utenze di Ateneo	Dal 12.08.24 al 14.08.24	Stanza n. 1.3 – 3° piano	081-2536228
Attività di centralino	Raffaele Gottardo	Ufficio Gestione Utenze di Ateneo	Dal 12.08.24 al 14.08.24 e dal 22.08.24 al 23.08.24	Stanza n. 1.1 – 3° piano	081-2531999
Attività di centralino	Salvatore De Stefano	Ufficio Gestione Utenze di Ateneo	Dal 19.08.24 al 21.08.24	Stanza n. 1.3 – 3° piano	081-2537832
Adempimenti connessi alla fatturazione elettronica	Valerio Pugliese	Ufficio Contratti per Forniture sotto soglia	Dal 12.08.24 al 14.08.24 e dal 19.08.24 al 23.08.24	Stanza n. 1.3 – 3° piano	081-2539846
Adempimenti connessi alla fatturazione elettronica	Marco Gallotti	Ufficio Economato	19.08.24	Stanza n. 3 – 3° piano	081-2537231

4) Presidio della Segreteria del Rettore

Procedimento/attività	Unità di personale preposte	Ufficio di afferenza	Periodo di riferimento	Stanza di ubicazione	Numero telefonico
Adempimenti connessi alle attività di segreteria del Rettore	Daniela Piscopo	Segreteria del Rettore	Dal 12.08.24 al 14.08.24	Anticamera Rettorato	081-2537003
	Dora Pagano	Segreteria del Rettore	Dal 12.08.24 al 14.08.24	Anticamera Rettorato	081-2537006
	Giulio Schioppa	Segreteria del Rettore	Dal 19.08.24 al 23.08.24	Anticamera Rettorato	081-2537390

5) Presidio della Segreteria del Direttore Generale

Procedimento/attività	Unità di personale preposte	Ufficio di afferenza	Periodo di riferimento	Stanza di ubicazione	Numero telefonico
Adempimenti connessi alle attività di segreteria del Direttore Generale	Simona Sottile	Segreteria del Direttore Generale	Dal 12.08.24 al 14.08.24 e dal 19.08.24 al 23.08.24	Anticamera del Direttore Generale	0812537023
	Alessandra Taddei	Segreteria del Direttore Generale	Dal 12.08.24 al 14.08.24 e dal 19.08.24 al 23.08.24	Stanza del Capo Ufficio	0812537384
	Elisabetta Zanfagna	Segreteria del Direttore Generale	Dal 12.08.24 al 14.08.24	Anticamera del Direttore Generale	0812537024

6) Presidio dell'Area Affari Generali

Procedimento/attività	Unità di personale preposte	Ufficio di afferenza	Periodo di riferimento	Numero telefonico
Attività di presidio dell'ingresso principale della sede centrale ed attività di supporto agli Uffici (a titolo esemplificativo, prelievo e distribuzione di corrispondenza, fascicoli e pratiche; trasporto di materiali per le esigenze degli uffici ecc.)	Alfonso Nicolas Carotenuto	Ufficio Servizi Generali	Dal 12.08.24 al 14.08.24 e dal 19.08.24 al 23.08.24	081-2537288
	Cesare Lasorella	Ufficio Servizi Generali	14.08.24	081-2537314
	Arcangelo Reccia	Ufficio Servizi Generali	Dal 19.08.24 al 23.08.24	081-2537726
Assicurazione della posta in entrata ed in uscita	Cuono Esposito	Ufficio Protocollo	Dal 12.08.24 al 14.08.24 e dal 19.08.24 al 23.08.24	081-2537236
	Lucia Iavarone	Ufficio Protocollo	Dal 12.08.24 al 14.08.24 e dal 19.08.24 al 23.08.24	081-2532207
	Sergio Troiano	Ufficio Protocollo	Dal 12.08.24 al 14.08.24 e dal 19.08.24 al 23.08.24	081-2537224
	Francesco Russo	Ufficio Protocollo	Dal 19.08.24 al 23.08.24	081-2532209
	Mafalda Siniscalchi	Ufficio Protocollo	Dal 12.08.24 al 14.08.24	081-2537237
	Rossella Ercolano	Ufficio Protocollo	Dal 12.08.24 al 14.08.24 e dal 19.08.24 al 23.08.24	081-2532200

7) Presidio dell'Area Edilizia

Procedimento/ attività	Unità di personale preposte	Ufficio di afferenza	Periodo di riferimento	Stanza di ubicazione	Numero telefonico
controllo dei servizi manutentivi presenti in tutte le sedi dell'Ateneo	Pasquale Gerardo Musto	Ufficio Tecnico Servizi Ingegneria e Architettura	Dal 12.08.24 al 14.08.24	stanza n. 7 III piano	081-2537234
	Fabio Talpa	Ufficio Tecnico di Portici	Dal 19.08.24 al 23.08.24	stanza n. 7 III piano	081-2532577

8) Presidio dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti

Procedimento/ attività	Unità di personale preposte	Ufficio di afferenza	Periodo di riferimento	Numero telefonico
Attività connesse alla didattica e ai servizi agli studenti	Gianmarco Carannante	Area Didattica e Servizi agli Studenti	Dal 20.08.24 al 21.08.24	081-2537501

Resta inteso che il personale tecnico-amministrativo che eccezionalmente presterà servizio, durante il periodo di chiusura dal 12.08.2024 al 14.08.2024 e dal 19.08.2024 al 23.08.2024, presso l'Edificio centrale di Corso Umberto I, sarà abilitato dall'Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato a timbrare presso i terminali orologio ubicati nei pressi della guardiola del predetto Edificio e potrà, con le proprie credenziali di accesso, utilizzare i pc messi a disposizione nelle stanze di assegnazione.

Si prega di assicurare al presente Ordine di Servizio la massima diffusione al personale.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro Buttà
(firmato digitalmente)

Area Risorse Umane
La Dirigente: f.to Dott.ssa Luisa DE SIMONE
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
f.to Dott.ssa Enza Schiavi, Capo dell'Ufficio
tel. 0812537745
uappc@unina.it
uappc@pec.unina.it