



**Segr. Direttore Generale**

## **IL RETTORE**

**VISTA** la Legge 09/05/1989, n. 168 - Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 68 del 29/03/2012 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f); e al comma 6";

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, emanato con DR/2019/4763 del 22/11/2019;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DR/2019/3902 del 24/09/2024;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento a studenti di forme di collaborazione, emanato con DR/2015/2994 del 15/09/2015;

**VISTA** l'adesione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in qualità di partner al progetto dal titolo "COMPITI@CASA, CURARE LA FRAGILITA' EDUCATIVA", presentato dall'organizzazione (Soggetto Responsabile) PARSEC COOP SOCIALE, nell'ambito del bando INIZIATIVE IN COFINANZIAMENTO 2023, promosso da CON I BAMBINI Impresa Sociale;

**RITENUTO** opportuno procedere per l'A.A. 2024/2025 alla pubblicazione del bando per il conferimento a studenti di collaborazioni a tempo parziale finalizzate allo svolgimento del progetto "Compiti@Casa, curare la fragilità educativa" Fondazione de Agostini 2024/2025;

**CONSIDERATO** che la spesa graverà sul progetto COMPITI@CASA che presenta la necessaria copertura finanziaria;

## **DECRETA**

**L'EMANAZIONE DEL BANDO PER IL CONFERIMENTO DI 70 COLLABORAZIONI A TEMPO PARZIALE FINALIZZATE ALLO SVOLGIMENTO DI TUTORAGGIO DESTINATO A BAMBINI E RAGAZZI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER IL PROGETTO "COMPITI@CASA, CURARE LA FRAGILITA' EDUCATIVA", REALIZZATO IN COLLABORAZIONE CON LA COOPERATIVA PARSEC, FONDAZIONE DE AGOSTINI, FONDAZIONE COMUNITÀ NOVARESE, FONDAZIONE ALBERTO E FRANCA RIVA, PER L'ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

**Scadenza per la presentazione delle domande: 7 gennaio 2025 ore 23:59.**

### **Art. 1 – Oggetto del bando**

È indetta una selezione per il conferimento di nr. 70 collaborazioni, riservate a studenti e studentesse regolarmente iscritti, in corso, a tempo pieno dal secondo anno dei corsi di laurea triennale, oppure iscritti a tempo pieno dal primo anno di laurea magistrale/specialistica, compreso il primo anno fuori corso, dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Le collaborazioni sono suddivise:

nr. 35 collaborazioni per gli studenti della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base;  
nr. 35 collaborazioni per gli studenti della Scuola delle Scienze Umane e Sociali.

### **Art.2 - Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda gli studenti/le studentesse dell'Università degli Studi di Napoli Federico II regolarmente iscritti a tempo pieno nell'anno accademico 2024/2025:

- a un anno successivo al primo di tutti i corsi di studio di primo livello (laurea triennale) **tra quelli di seguito elencati;**
- a un corso di studio di secondo livello (laurea magistrale) **tra quelli di seguito elencati;**
- a un anno successivo al primo dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico **tra quelli di seguito elencati;**
- a un anno successivo al primo dei corsi di laurea professionalizzanti **tra quelli di seguito elencati.**

- **Scuola Politecnica e delle scienze di Base**

Per la Scuola Politecnica e delle Scienze di Base, fermo restando i requisiti sopraelencati, possono presentare domanda gli studenti iscritti ai corsi di studio (laurea triennale, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, Laurea Professionalizzante) attivi presso i dipartimenti afferenti alla Scuola Politecnica Scienze di Base.

L'offerta dei Corsi di Laurea della SpSb: Triennale, Magistrale, Magistrale a Ciclo Unico e Professionalizzante è articolata in tre collegi di studio (collegio di Architettura, collegio di Scienze e collegio di Ingegneria) ed è rinvenibile al seguente link <https://www.scuolaspsb.unina.it/collegi-e-corsi-di-studio>.

- **Scuola delle Scienze Umane e sociali**

Per la Scuola delle Scienze Umane e Sociali, fermo restando i requisiti sopraelencati, possono presentare domanda gli studenti iscritti ai seguenti corsi di studio:

#### **Laurea Triennale**

- Filosofia Triennale;
- Lettere Classiche;
- Lettere Moderne;
- Storia;
- Lingue, Culture e Letterature moderne europee (Lingua e linguistica inglese 1 L-LIN/12);

#### **Laurea Magistrale**

- Corso di Laurea in Filologia Moderna;
- Filologia, Letterature e Civiltà del Mondo Antico;
- Filosofia Magistrale;
- Lingue e letterature per il plurilinguismo europeo (inglese);
- Scienze storiche;



**Per la presentazione della domanda è necessario che i candidati abbiano riportato agli esami di profitto, sostenuti fino alla data del 30 settembre 2024, una media non inferiore a 27/30.**

**Si considerano validi gli esami registrati entro il giorno 30 settembre 2024.**

**Non possono partecipare alla selezione coloro che nell'a.a. 2024/2025 risultano iscritti ad un anno successivo al primo fuori corso.**

I dati di cui sopra saranno acquisiti dal sistema informativo di Ateneo alla data del 30 settembre 2024.

Per l'effettivo espletamento della collaborazione a tempo parziale è necessario che il candidato sia **regolarmente** iscritto all'Università degli Studi di Napoli Federico II per l'anno accademico 2024/2025.

### **Art. 3 – Modalità di espletamento.**

Le attività di collaborazione saranno espletate in modalità on line per le sedi delle scuole selezionate per il Progetto “**Compiti@Casa, curare la fragilità educativa**” dalla Parsec Cooperativa Sociale in collaborazione con la Fondazione De Agostini.

Le collaborazioni avranno il compito di fornire lezioni a distanza a studenti delle scuole secondarie di primo grado nelle seguenti materie:

- Matematica
- Scienze
- Geografia
- Italiano
- Storia
- Arte
- Tecnologia
- Inglese

Nello specifico sono previste le seguenti attività:

- ciascun tutor avrà da svolgere 70 ore per il supporto nelle materie scientifiche (delle quali 10 dedicate alla formazione) per un totale di 35 studenti-tutor;
- ciascun tutor avrà da svolgere 70 ore per il supporto nelle materie umanistiche (delle quali 10 dedicate alla formazione) per un totale di 35 studenti tutor;

La collaborazione consiste nello svolgimento di attività di tutorato e affiancamento di studenti e studentesse delle scuole secondarie di primo grado per l'approfondimento delle materie correlate ai Corsi di studio sopra indicati.

**Ciascun tutor avrà il compito di redigere un registro delle attività svolte.**

**Le attività saranno svolte esclusivamente in modalità on-line.**

Eventuali chiarimenti di tipo amministrativo sulle modalità di presentazione della domanda possono essere richiesti scrivendo all'indirizzo e-mail **compitiacasa@unina.it**. Si precisa che per richieste di chiarimenti relative a:

- Scuola delle Scienze Umane e Sociali va indicato nell'oggetto "SUS – RICHIESTA CHIARIMENTI";
- Scuola Politecnica e delle Scienze di Base va indicato nell'oggetto "SPSB – RICHIESTA CHIARIMENTI".

Si precisa, inoltre, che per problematiche di natura tecnico-informatica, sarà possibile inviare segnalazioni via e-mail all'indirizzo [contactcenter@unina.it](mailto:contactcenter@unina.it).

L'Amministrazione si riserva di attivare ulteriori collaborazioni attingendo dalla graduatoria derivante dal presente bando, in caso di sopravvenute esigenze correlate all'attività oggetto delle collaborazioni o di attività affini e in subordine alla disponibilità di fondi.

#### **Art. 4 – Come candidarsi e termine di presentazione delle domande**

La domanda è disponibile on-line sulla piattaforma ESOL (<https://esol.unina.it>) sezione esami. Gli studenti potranno seguire il percorso cercando il bando Compiti a casa e scegliendo a quale selezione partecipare (<https://esol.unina.it/#e=238129> Scuola delle scienze umane e sociali) (<https://esol.unina.it/#e=238128> Scuola Politecnica e delle scienze di base). Una volta cliccato il tasto "prenotazione" la procedura sarà avviata e lo studente sarà iscritto alla selezione.

**Scadenza per la presentazione delle domande: 7 gennaio 2025 ore 23:59.**

#### **Art. 5 – Commissione valutatrice e selezione delle candidature**

Le Commissioni valutatrici, una prima per l'ambito scientifico e una seconda per l'area umanistica, composte rispettivamente da un docente, un componente dell'area tecnica amministrativa e uno studente membro del Consiglio degli Studenti, nominate con Decreti dei Presidenti di Scuola, provvederanno alla valutazione delle istanze pervenute e predisporranno, la graduatoria di merito, ciascuna per la propria Scuola di afferenza, applicando il seguente criterio:

- media ponderata di esami sostenuti in base ai CFU relativi a ciascun insegnamento.

**A parità di punteggio precede il candidato con la minore età.**

**A parità di età e di valutazione precede lo studente con il valore economico di ISEE più basso.**

Con riferimento agli studenti e studentesse iscritti, nell'anno accademico 2024/2025, al primo anno di un corso di studio di secondo livello (laurea magistrale/specialistica), si procederà secondo i criteri sopra indicati alla valutazione della carriera del percorso di studi triennale ad esclusione del voto di laurea, a condizione che questa sia stata conseguita nell'anno accademico all'a.a. 2023/2024.

Le graduatorie (una per l'area umanistica, una per quella scientifica), approvate con decreti dei Presidenti di Scuola, saranno pubblicate sul portale dell'Ateneo, nella sezione Didattica→ Opportunità Studenti.

In caso di mancanza di sufficienti candidati idonei, si procederà con lo scorrimento della graduatoria del bando per il conferimento a studenti di collaborazioni a tempo parziale – a.a. 2024/2025.

#### **Art. 6 – Gestione delle chiamate**

Studenti e studentesse utilmente collocati in graduatoria saranno chiamati ad iniziare **l'attività di formazione della durata di 10 ore**, previo affidamento formale della collaborazione e corrispondente accettazione da parte degli stessi.

### **Art. 7 - Mancato inizio e interruzione della collaborazione.**

Lo/a studente/studentessa chiamato/a dovrà perfezionare il rapporto di collaborazione sottoscrivendo l'accettazione.

In caso di mancato inizio o di interruzione dell'attività per giustificati motivi è possibile recuperare, in tutto o in parte, il monte ore non effettuato, fatte salve le sopravvenute esigenze funzionali della struttura di assegnazione. Il mancato inizio o l'interruzione dell'attività in assenza di giustificati motivi danno luogo alla decadenza d'ufficio della collaborazione.

La persona che svolge l'attività a tempo parziale deve:

- rispettare le necessità e i tempi delle esigenze della Struttura con cui collabora;
- mantenere la necessaria riservatezza e correttezza con riferimento a quanto di cui possa venire a conoscenza in ragione della collaborazione;
  - attenersi alle modalità di svolgimento dell'attività;
- avere cura delle risorse materiali avute in dotazione preservandone la funzionalità e il decoro;
- concorrere ad un'efficiente utilizzazione delle risorse messe a disposizione e ad un'efficace erogazione dei servizi;
- attenersi alle norme del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 679/2016), in caso di trattamento dei medesimi. La violazione dei doveri di cui al periodo precedente, oggettivamente riscontrata, determina la risoluzione della collaborazione.

### **Art. 8 – Durata della collaborazione e corrispettivo.**

Le collaborazioni avvengono nel rispetto dell'art. 11 del D.Lgs. 68/2012, prevedono un corrispettivo di 10,00 euro orari e non possono superare complessivamente per singolo studente il limite di 70 ore per anno accademico.

Il corrispettivo è erogato in un'unica soluzione a prestazione compiuta. Qualora lo studente non completi il monte ore previsto, si provvederà alla liquidazione pro quota del corrispettivo spettante. Qualora lo studente rinunci alla collaborazione e la rinuncia avvenga entro le prime 5 ore di attività dall'inizio della collaborazione, non si procederà all'erogazione del relativo compenso.

### **Art. 9 – Risoluzione della collaborazione.**

Il mancato inizio o l'interruzione dell'attività in assenza di giustificati motivi danno luogo alla decadenza d'ufficio della collaborazione.

La violazione dei doveri di cui all'art. 6, oggettivamente riscontrata, determina la risoluzione della collaborazione.

La collaborazione viene inoltre risolta nel momento in cui il candidato perda la qualità di studente a seguito, ad esempio, di rinuncia agli studi, chiusura carriera per conseguimento titolo (ad eccezione di coloro che si iscrivono sollecitamente ad un corso di laurea specialistica), trasferimento ad altro Ateneo.

Durante lo svolgimento della collaborazione lo studente deve risultare iscritto ed in caso di mancata iscrizione la collaborazione si considera risolta.

#### **Art. 10 – Tipologia della collaborazione.**

La collaborazione non costituisce in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei concorsi pubblici. Le collaborazioni di cui al presente bando sono incompatibili con contemporanee titolarità di rapporti lavorativi di qualsiasi natura con l'Ateneo. La collaborazione non dà luogo ad attribuzione di crediti di alcuna natura.

#### **Art. 11 - Normativa di riferimento.**

Il presente bando è pubblicato in conformità:  
al D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6. (12G0088)”;

Regolamento di Ateneo per il conferimento a studenti di forme di collaborazione, emanato con DR/2015/2994 del 15/09/2015; Il trattamento dei dati è disciplinato dal GDPR - Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, come da informativa allegata al bando.

### **INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL GDPR – REGOLAMENTO UE 2016/679**

L'Università degli Studi di Napoli Federico II, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e in attuazione del D.Lgs. 101 del 2018, rende noto che i dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per le finalità istituzionali connesse al presente bando, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza e trasparenza del GDPR - Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e fornisce le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli rispetto alle caratteristiche ed alle modalità del trattamento dei dati.

#### **a) Titolare del trattamento e dati di contatto**

Il Titolare del Trattamento dei dati, nella persona del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche previsioni normative e regolamentari, è il Titolare di tutti i trattamenti di dati personali, anche per le categorie particolari di dati ex art. 9 e condanne penali e reati ex art. 10 del GDPR 679/2016.

La sede legale dell'Università è in Corso Umberto I n. 40 - 80138 Napoli.  
e-mail: [rettore@unina.it](mailto:rettore@unina.it)  
PEC: [rettore@pec.unina.it](mailto:rettore@pec.unina.it)

#### **b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)**



Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) dell'Università degli Studi di Napoli, dott.ssa Gabriella FORMICA, Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Ateneo, a decorrere dal 01/03/2023 (DG/2023/216 del 28/02/2023), è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unina.it](mailto:rpd@unina.it) - [rpd@pec.unina.it](mailto:rpd@pec.unina.it).

### **c) Finalità del trattamento e base giuridica**

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679 per la finalità della partecipazione al presente bando.

I trattamenti dei dati personali conferiti e acquisiti ai fini della partecipazione al presente bando hanno come base giuridica il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6".

### **d) Tipi di dati trattati**

I dati personali raccolti e trattati dal Titolare per le finalità sopra indicate sono i seguenti: dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, cittadinanza); dati di contatto (numero di telefono, residenza, indirizzo e-mail).

### **e) Conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al già menzionato bando ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.

### **f) Modalità del Trattamento**

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno accessibili al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal titolare.

Nel rispetto della trasparenza amministrativa e della normativa in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione delle graduatorie avverrà, preferenzialmente attraverso il numero di matricola o diverso numero identificativo, sul portale dell'Ateneo.

### **g) Responsabili Esterni del trattamento**

I dati potrebbero essere comunicati e trattati altresì all'esterno da parte di soggetti terzi fornitori di alcuni servizi necessari all'esecuzione del trattamento, che agiscono per conto del Titolare ai soli fini della prestazione richiesta e che sono debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

#### **h) Categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, saranno comunicati a: Intesa Sanpaolo – istituto bancario in qualità di cassiere dell'Ateneo, Istituti bancari, Enti fornitori delle coperture assicurative di Ateneo.

L'Università può inoltre comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti, oltre ad enti di assicurazione per eventuali pratiche infortuni.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari: Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati; Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R.

n.445/200; altri Atenei italiani ed esteri, nel caso di trasferimenti da e verso tali Atenei; Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense); Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA per la gestione della carriera studentesca.

#### **i) Trasferimento dati a Paese Terzo**

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea, in quanto il Titolare utilizza i servizi di Google per il settore Educational. Google si avvale di infrastrutture informatiche, di apparecchiature necessarie all'interconnessione di reti ed utenti e logging centers ubicati in Stati extra UE e per tali servizi rispetta la normativa europea sul trasferimento dei dati come indicato nell'Emendamento sul trattamento dei dati, sottoscritto dall'Ateneo, in cui sono contenute le clausole contrattuali tipo (vedi <https://cloud.google.com/terms/sccs/eu-c2p>). Con Decisione di esecuzione (UE) 2021/914 del 4 giugno 2021 la Commissione Europea ha emanato le clausole contrattuali tipo per il trasferimento di dati personali verso paesi terzi a norma del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio."

#### **j) Periodo di conservazione dei dati**

I dati raccolti saranno conservati per il raggiungimento delle finalità previste dal bando e successivamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati di contatto (telefono, e-mail personale) saranno conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, non saranno più utilizzati dall'Università.

I dati resi anonimi potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, al fine dell'elaborazione di rapporti statistici.

#### **k) Diritti sui dati**

Le/Gli interessate/i (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II inviando una specifica istanza ad oggetto: [rpd@unina.it](mailto:rpd@unina.it)

#### **l) Reclamo**

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (website: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it))

#### **m) Profilazione**

Il Titolare del trattamento dei dati personali non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

IL RETTORE  
Prof. Matteo Lorito

*Direzione Generale:* Alessandro Buttà, Direttore Generale  
*Ufficio Segreteria del Direttore Generale*  
Responsabile: Clara Campana, Capo dell'Ufficio  
Tel: 081 2536239

