UGCFSH

LA DIRIGENTE

VISTO il D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici, di seguito Codice) ed in particolare l'articolo 114, rubricato "Direttore dei lavori e dell'esecuzione dei contratti" che, al comma 7, prevede quanto segue: "*per i contratti aventi ad oggetto servizi e forniture le funzioni ed i compiti del direttore dell'esecuzione sono svolti, di norma, dal RUP, che provvede, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante, in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico – contabile ed amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto,, mediante metodi e strumenti di gestione informativa e digitale di cui all'allegato I.9, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali*", precisando, al comma 8, che "*l'allegato II.14 individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità ed importo delle prestazioni, per cui il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP*";

VISTO l'allegato II.14 del Codice, rubricato "*Direzione Lavori e direzione dell'esecuzione dei contratti. Modalità di svolgimento delle attività della fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità*";

VISTO in particolare, il CAPO II del predetto allegato, rubricato "*dell'esecuzione dei contratti di servizi e forniture*" che disciplina, tra l'altro, le attività ed i compiti del direttore dell'esecuzione del contratto e, all'articolo 32, rubricato "*servizi e forniture di particolare importanza*" individua, tra i servizi di particolare importanza per i quali il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP ai sensi del citato articolo 114 comma 8 del Codice, "*i servizi di pulizia degli edifici*";

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di costituzione e ripartizione del fondo incentivante, emanato con DR n. 4446 del 28/10/2021 ed in particolare gli artt. 4, 8 e 11, rispettivamente aventi ad oggetto l'ambito soggettivo di applicazione, l'individuazione dei soggetti incaricati delle funzioni tecniche ed amministrative connesse all'appalto e la ripartizione dell'incentivo per le singole attività;

VISTE le regole di prevenzione della corruzione di Ateneo contenute nel vigente Piano Integrato di Attività ed organizzazione di Ateneo – PIAO, Appendice 2.3.E CONTR;

VISTO il proprio Decreto n. 224 del 11/02/2021 con il quale è stato nominato l'Ing. Paolo Chianese (categoria D area tecnica – tecnico scientifica, Capo dell'Ufficio Tecnico di Portici) quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'intervento: "*SERVIZIO DI*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DD/2023/1371 del 28/11/2023
Firmatari: Maio Rossella

PULIZIA, DI IGIENE E DI SANIFICAZIONE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PRESSO GLI EDIFICI DELL'ATENEO IN 8 LOTTI";

VISTA la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per gli anni 2021/2022 (approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 29/03/2021 e aggiornata con DR/2021/5445 del 13/12/2021), che contempla anche il predetto intervento, identificato con codice CUI S00876220633202100028;

VISTA il decreto del Direttore Generale n. 1344 del 13/11/2023, con il quale è stata disposta, tra l'altro, l'aggiudicazione efficace del Lotto 4, relativo al *Servizio di pulizia, di igiene e di sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le strutture universitarie di Farmacia, Biotecnologie e presso la nuova sede universitaria anche ad uso sanitario di Scampia, CIG: 903881279F,* in favore del concorrente Euro&Promos FM s.p.a., alle condizioni di cui agli atti di gara, all'offerta tecnica e all'offerta economica presentate;

VISTA la nota PG/2023/0050359 del 02/05/2023, con la quale il RUP ha proposto, con riferimento al servizio relativo al Lotto in discorso, i nominativi delle unità di personale da individuare ai fini dello svolgimento delle funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto e di Direttori Operativi;

VISTA la corrispondenza intercorsa con il Dirigente dell'Area Edilizia il quale, in riscontro alla nota prot. PG/2023/0144421 del 16/11/2023 (posizione UGCFSH), con mail del 23/11/2023, indirizzata al Direttore Generale e al Dirigente dell'Area Attività Contrattuale, ha trasmesso un documento che riporta i nominativi delle unità di personale (afferenti, tra l'altro, a diversi Uffici dell'Area Prevenzione e Protezione) per lo svolgimento di incarichi di Direttore dell'Esecuzione del Contratto e di Direttori Operativi per il servizio in questione;

RITENUTA la contiguità tra gli aspetti connessi alle attività di prevenzione e protezione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e quelli connessi alle attività di esecuzione del servizio di pulizia, di igiene e di sanificazione a ridotto impatto ambientale nonché la funzionalità delle competenze connesse alla gestione delle attività di prevenzione e protezione ad un efficace svolgimento delle attività di coordinamento, direzione e di controllo dell'esecuzione di tale servizio;

RITENUTO comunque opportuno affidare le funzioni di Direttori Operativi a soggetti che "*operano*" all'interno delle strutture presso le quali si svolge il servizio e, quindi, possono monitorarlo efficacemente, anche grazie alla piena conoscenza di esigenze e luoghi coinvolti;

VISTA la corrispondenza intercorsa tra il Dirigente dell'Area Contrattuale e il Direttore del Dipartimento di Farmacia (assunta al protocollo di Ateneo in data 27/11/2023 con n. PG/2023/148374, agli atti dell'UGCFSH) e quella intercorsa con il Direttore del Centro di servizio di Ateneo per le Scienze e Tecnologie per la Vita, CESTEV, (assunta al protocollo di Ateneo in data 27/11/2023 con

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DD/2023/1371 del 28/11/2023
Firmatari: Maio Rossella

n. PG/2023/148373, agli atti dell'UGCFSH) dalla quale risulta la condivisione dei nominativi delle unità di personale afferenti al Dipartimento di Farmacia e del CESTEV ai fini dello svolgimento di funzioni di Direttori Operativi;

CONISIDERATA pertanto la necessità di individuare l'unità di personale alla quale conferire l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio relativo al Lotto in discorso e delle unità di personale che svolgeranno le funzioni di Direttore Operativo, quali assistenti del Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'articolo 114, comma 8 del Codice;

VISTI i curricula vitae della dott.ssa Enza De Marino (categoria D, area tecnica – tecnico scientifica ed elaborazione dati, Responsabile dell'Ufficio Prevenzione e Protezione 3, CV pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente"), della dott.ssa Simona Russo (categoria D, area amministrativa-gestionale, Responsabile dell'Ufficio di Supporto alla programmazione della sicurezza, CV pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente"), della dott.ssa Michela Russo (categoria E.P., area amministrativa-gestionale, Responsabile dell'Ufficio Dipartimentale Area Didattica, Organi Collegiali, Alta formazione, CV pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente), del sig. Antonio Maria Marino (Categoria C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica Ed elaborazione Dati, in servizio presso il CESTEV, CV agli atti dell'UGCFSH);

RITENUTO alla luce dei contenuti della corrispondenza citata e per le motivazioni riportate in premessa, di individuare nella persona della dott.ssa Enza De Marino (categoria D, area tecnica – tecnico scientifica ed elaborazione dati, Responsabile dell'Ufficio Prevenzione e Protezione 3), l'unità di personale in possesso dei requisiti di adeguata professionalità e competenza per lo svolgimento dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativo al *Servizio di pulizia, di igiene e di sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le strutture universitarie di Farmacia, Biotecnologie e presso la nuova sede universitaria anche ad uso sanitario di Scampia, CIG: 903881279F;*

RITENUTO di individuare nelle persone della dott.ssa Simona Russo (categoria D, area amministrativa-gestionale, Responsabile dell'Ufficio di Supporto alla Programmazione della Sicurezza, CV agli atti dell'UGCFSH), della dott.ssa Michela Russo (categoria E.P., area amministrativa-gestionale, Responsabile dell'Ufficio Dipartimentale Area Didattica, Organi Collegiali, Alta formazione, CV pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente), del sig. Antonio Maria Marino (Categoria C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica Ed elaborazione Dati, in servizio presso il CESTEV, CV agli atti dell'UGCFSH), le unità di personale in possesso dei requisiti di adeguata professionalità e competenza per lo svolgimento dell'incarico di Direttori Operativi, per l'assistenza al DEC, relativo al predetto *Servizio di pulizia, di igiene e di sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le strutture universitarie di Farmacia, Biotecnologie e presso la nuova sede universitaria anche ad uso sanitario di Scampia, CIG: 903881279F;*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DD/2023/1371 del 28/11/2023
Firmatari: Maio Rossella

VISTE le dichiarazioni previste dal vigente PIAO [cod. id. Mod. 60bis - Appendice 2.3.E CONTR] rese in data 28/11/2023 dalla dott.ssa De Marino ed in data 27/11/2023 dalle ulteriori unità di personale indicate al precedente punto, acquisite al Protocollo di Ateneo con n. PG/2023/0148787 del 28/11/2023 (con riferimento alla dott.ssa De Marino) n. PG/2023/0148548 del 27/11/2023 (con riferimento alla dott.ssa Michela Russo) n. PG/2023/0148600 del 28/11/2023 (con riferimento al Sig. Antonio Maria Marino) n. PG/2023/0148785 del 28/11/2023 (con riferimento alla dott.ssa Simona Russo), unità di personale individuate ai fini dello svolgimento dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto e di Direttori Operativi, con le quali le stesse hanno dichiarato: di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento, in relazione all'impresa Euro&Promos FM s.p.a., affidataria, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne vengano a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza; di non trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 16, comma 1 del D. Lgs. 36/2023; di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale – ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

DECRETA

Per le motivazioni indicate in premessa, la dott.ssa Enza De Marino (categoria D, area tecnica – tecnico scientifica ed elaborazione dati, Responsabile dell'Ufficio Prevenzione e Protezione 3) è nominata, ai sensi dell'articolo 114 del Codice, Direttore dell'esecuzione del Contratto con riferimento al *Servizio di pulizia, di igiene e di sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le strutture universitarie di Farmacia, Biotecnologie e presso la nuova sede universitaria anche ad uso sanitario di Scampia, CIG: 903881279F,* Lotto n. 4 della procedura di gara 5/S/2021.

Nella predetta qualità, e fermo restando il rispetto delle disposizioni di servizio impartite dal RUP, la dott.ssa Enza De Marino dovrà esercitare il coordinamento, la direzione e di controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, in modo da assicurarne la regolare esecuzione dello stesso, nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione. Alla dott.ssa De Marino, nella sua qualità di DEC, competono tutte le attività allo stesso espressamente demandate dalla legge, dall'allegato II.14 CAPO II del Codice, dal contratto e dal relativo Capitolato tecnico.

Inoltre, per le motivazioni indicate in premessa, la dott.ssa Simona Russo (categoria D, area amministrativa-gestionale, Responsabile dell'Ufficio di Supporto alla Programmazione della Sicurezza, CV agli atti dell'UGCFSH), la dott.ssa Michela Russo (categoria E.P., area amministrativa-gestionale, Responsabile dell'Ufficio Dipartimentale Area Didattica, Organi Collegiali, Alta formazione, CV pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente), il sig. Antonio Maria Marino (Categoria C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica Ed elaborazione Dati, in servizio presso il CESTEV, CV agli atti dell'UGCFSH) sono nominati, ai sensi dell'articolo 114 comma 10 del Codice, Direttori Operativi, con funzioni di assistenza al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, con riferimento al predetto Servizio di pulizia, di igiene e di sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le strutture universitarie di Farmacia,

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DD/2023/1371 del 28/11/2023
Firmatari: Maio Rossella

Biotecnologie e presso la nuova sede universitaria anche ad uso sanitario di Scampia, CIG: 903881279F, Lotto n. 4 della procedura di gara 5/S/2021.
Nella predetta qualità, essi svolgeranno i compiti e coadiuveranno il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, secondo quanto previsto dall'allegato II.14 CAPO II del Codice.
L'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi Sopra Soglia Comunitaria e Affidamenti in House provvederà agli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza ed anticorruzione connessi all'adozione del presente provvedimento.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Rossella Maio

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:
Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria
Responsabile: f.to Dott.ssa Serena Pierro, Capo dell'Ufficio.
GI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DD/2023/1371 del 28/11/2023
Firmatari: Maio Rossella