



DETERMINA DI ACQUISTO (AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO MEPA)



OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto di toner per le esigenze degli Uffici dell'Amministrazione Centrale, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto legge n. 76 del 16.07.2020, convertito con la Legge 120/2020, come modificato dal Decreto legge 77/2021, convertito con legge 108/2021 e s.m.i, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 5.655,72 (IVA esclusa), CIG: Z313BABFA2 ed eventuale estensione del quinto.

IL DIRIGENTE DELL'AREA ATTIVITA' CONTRATTUALE

VISTO il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTO il D. L. 76 del 16/07/2020, convertito con la legge 120/2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", come modificato dal Decreto Legge 77/2021, convertito in legge 108/2021 e s.m.i.;

VISTO in particolare, l'articolo 1 comma 2 lettera a) del citato Decreto Legge 76 del 16.07.2020 convertito con la L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del DI 77/2021, convertito con L. 108 del 29/7/2021, il quale prevede che, fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 del Dlgs 50/2016, "*... le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di [...], servizi e forniture (...) di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Dlgs. 50/2016, secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto (...) per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro.....In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione*";

VISTI l'articolo 1 comma 3) del DI. 76 del 16/7/2020, convertito con la L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del DI 77/2021, convertito con L. 108 del 29/7/2021 (ai sensi del quale "*gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016*") e l'art. 32, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i. (ai sensi del quale "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...]. la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-*



professionali, ove richiesti »;

VISTE

le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s. .m.i., salvo che per gli acquisti di beni e servizi funzionalmente legati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione, ai sensi dell'articolo 4 della legge 126 del 29 ottobre 2019;

VISTO

l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 1 comma 130 della legge 145/2018, che stabilisce che le Università – tra gli altri – sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione [Me.PA.] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro, ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, salvo che per gli acquisti di beni e servizi funzionalmente legati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione, ai sensi dell'articolo 4 della legge 126 del 29 ottobre 2019, per i quali il ricorso a tali strumenti resta una facoltà dell'Amministrazione;

CONSIDERATO

che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto, che sul ME.PA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

VISTE

le note:

- prot. n. 63757 del 01/06/2023 dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master con la quale è stata rappresentata l'esigenza di acquistare n. 3 toner per stampante mod. EPSON ALM320DN;
- prot. n. 63843 del 1/6/2023 dell'Ufficio Stipendi con la quale è stata rappresentata l'esigenza di acquistare n. 6 toner per stampante mod. EPSON ALM320DN;
- prot. n. 69942 del 14/6/2023 dell'Ufficio Segreteria Studenti Area Medicina e Chirurgia con la quale è stata rappresentata l'esigenza di acquistare n. 1 toner per stampante mod. EPSON ALM320DN;
- prot. n. 66201 del 7/6/2023 dell'Ufficio Segreteria del Rettore con la quale è



stata rappresentata l'esigenza di acquistare n. 4 toner (nero- giallo-magenta e ciano) e n. 1 vaschetta di recupero per stampante Samsung XMulti press x4300Lx toner ;

- prot. n. 67155 del 9/6/2023 dell'Area Edilizia con la quale è stata rappresentata l'esigenza di acquistare n. 1 kit (4 toner uno per colore) per stampante mod. XP IJ PRO 750 DWX (una per colore);
- prot. n. 70413 del 15/6/2023 dell'Ufficio Segreteria del Rettore con la quale è stata rappresentata l'esigenza di acquistare n. 1 toner per stampante mod. Brother Multipack (4 colori) TN-243CMYK;
- prot. n. 74472 del 22/6/2023 dell'Ufficio Segreteria del Direttore Generale con la quale è stata rappresentata l'esigenza di acquistare n. 5 toner per stampante mod. EPSON ALM320DN;
- richiesta scorte magazzino n. 3 kit di toner (colori giallo-ciano-nero-magenta) per stampante mod. XP IJ PRO 750 DWX (una per colore);
-

DATO ATTO	pertanto, della necessità di affidare i toner e la vaschetta di recupero nelle tipologie e nelle quantità sopra indicate;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'espletamento delle attività degli Uffici richiedenti;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, verificato a cura del Responsabile del procedimento;
VERIFICATO	a cura del Responsabile del Procedimento, che la fornitura è presente sul ME.PA;
TENUTO CONTO	del fatto che il predetto Responsabile del procedimento ha proposto di procedere all'acquisizione in discorso mediante Ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA);
CONSIDERATO	di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;
CONSIDERATO	che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi e cataloghi disponibili sul portale Consip Acquistinretepa, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Amministrazione sono risultati essere quelli dell'operatore PROMO RIGENERA SRL, con sede in Orvieto (TR), alla via delle Acacie snc, CAP 05018, partita Iva 01431180551;
CONSIDERATO	che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 5.655,72 oltre Iva, rispondono ai fabbisogni dell'Amministrazione, sia per le caratteristiche dei prodotti corrispondenti a quelli richiesti sia per il prezzo (infatti dalla ricerca effettuata per uno dei prodotti richiesti – quello di cui occorre la maggiore quantità - PROMO RIGENERA risulta essere l'operatore che ha il prezzo più basso);
TENUTO CONTO	del fatto che il suddetto operatore non costituisce l'affidatario uscente;



TENUTO CONTO del fatto che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4:

- Ha espletato, con esito positivo, le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i. in capo all'operatore economico, come da documentazione di seguito elencata ed allegata alla presente determinale: i) Documento Estratto dalla piattaforma ANAC – Servizio Annotazioni Riservate in data 20/06/2023 (**Ail. 1**), visura CCIAA in data 20/06/2023 (**Ail. 2**), DURC con scadenza 30/09/2023 (**Ail. 3**);
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
- la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO del fatto che l'Amministrazione non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, sia per l'esiguità della fornitura che per motivi di urgenza;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione;*

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;



- CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTI** Il modello di autocertificazione (**Ail. 4**) nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE) – (**Ail. 5**), presentati dall'operatore economico selezionato, con i quali lo stesso ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
- VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il vigente Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Ateneo 2022 – 2024, per la parte relativa alla pianificazione di Ateneo in materia di Prevenzione della Corruzione ed in particolare le appendici 2.3.C, 2.3.D, 2.3.E;
- VISTO** le dichiarazioni rese – secondo quanto previsto nell'Appendice 2.3.E del PIAO di Ateneo 2022-2024 – misura B12 - dalla dott.ssa Rossella Maio, in qualità di Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale nonché Capo ad interim dell'Ufficio Contratti per forniture sottosoglia e dalla dott.ssa Roberta Vecchione, unità di personale che ha collaborato con la stessa alla pratica, assunte al protocollo di Ateneo in data 20/06/2023, acquisite al protocollo di Ateneo con n. 73508 in data 21/06/2023, con le quali, le stesse hanno dichiarato:
- di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;
 - di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale - ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. – e di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge n. 190/2012 (c.d. Legge Anticorruzione) e al D. Lgs. n. 39/2013;
 - di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o astensione di cui alle predette norme, ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia all'Ufficio responsabile della procedura di gara e alla Ripartizione Attività Contrattuale;
 - di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 42 comma 2 del D.lgs 50/2016.

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76 del 16 luglio 2020, convertito con la legge 120/2020, come modificato dal decreto legge 77/2021, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA), della fornitura avente ad oggetto toner e vaschetta di recupero nelle quantità su elencate all'operatore economico **PROMO RIGENERA SRL**, con sede in Orvieto (TR), alla via delle Acacie snc, CAP 05018, partita Iva 01431180551, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € **6.899,97** IVA inclusa



(imponibile euro 5.655,72 + IVA pari a € 1.244,25) restando inteso che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'esito positivo delle verifiche in ordine alla ricorrenza, in capo all'affidatario, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., secondo quanto specificato dalle Linee Guida Anac 4 (aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018) e riportato in premessa ;

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo CA 04.41.02.01.02 Cancelleria e altro materiale di consumo, fornitura toner per stampanti, vincolo n. 409 per le esigenze dei suindicati Uffici del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2023 per l'importo complessivo di euro **6.899,97** IVA inclusa (€ 5.655,72 + IVA pari a € 1.244,25);
- del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2023;
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: Ufficio Contratti per Forniture sotto Soglia
Responsabile: dott.ssa Rossella Maio, Capo dell'Ufficio ad interim
Unità lavorativa che ha collaborato all'istruttoria della procedura: dott.ssa R. Vecchione- tel. 081/2537306

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rossella Maio

Per la copertura economico-finanziaria:

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2023

COAN N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
74008	CA.04.41.02. 01.02	CANCELLERIA E ALTRO MATERIALE DI CONSUMO	6.899,97	188.332,00	120.235,64

Area Bilancio e Finanza



Il Dirigente dell'Area: dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA 2

Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto: Dott.ssa Simona Sclarici

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI

Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			
Note:							