



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

UCFS

IL DIRIGENTE

- VISTO** il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i e in particolare l'art. 106;
- VISTO** il proprio decreto n. 774 del 25/05/2021, con il quale è stata aggiudicata la procedura per l'affidamento della fornitura biennale di divise estive e invernali per il personale dell'Ateneo alla società SICUR.AN S.R.L. per un importo complessivo di € 53.841,89 oltre IVA;
- VISTO** il contratto rep.GA/2021/134, stipulato in data 27/05/2021, con la suindicata Società, a valle della procedura negoziata gestita tramite Richiesta di Offerta (RDO n. 2682704) sulla piattaforma telematica ME.PA, gestita da Consip S.p.A.;
- VISTE** la nota dell'Ufficio Segreteria del Rettore prot. n. 28026 del 08/03/2023, la nota della Segreteria del Direttore Generale prot. n. 29076 del 09/03/2023 e la nota del Centro Servizi di Ateneo (Coinor) prot. n. 31187 del 15/03/2023 con le quali si chiede la fornitura di divise estive per il personale afferente e l'assunzione di n.4 unità di personale nello scorso inverno 2022 che non hanno ancora ricevuto una divisa estiva;
- CONSIDERATO** che il personale afferente a questi Uffici di rappresentanza dell'Ateneo riceve la divisa ogni anno e che il contratto biennale in argomento avrà scadenza il prossimo 26/05/2023;
- RAVVISATA** pertanto, la necessità di affidare l'ulteriore fornitura alla società SICUR.AN S.R.L. di **n. 15 divise estive**, **n. 158 camicie estive** e di **n. 15 cravatte** mediante estensione, nell'ambito del residuo del quinto d'obbligo ex art. 106 comma 12, del contratto in essere e alle medesime



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

condizioni indicate nelle Condizioni particolari di fornitura accluse al contratto, per l'importo complessivo di € **5.654,60 oltre IVA;**

VISTO

il vigente Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Ateneo 2022 – 2024, per la parte relativa alla pianificazione di Ateneo in materia di Prevenzione della Corruzione ed in particolare le appendici 2.3.C, 2.3.D, 2.3.E;

VISTE

le dichiarazioni rese – secondo quanto previsto nell'Appendice 2.3.E del PIAO di Ateneo 2022-2024 – misura B12 - dalla dott.ssa Rossella Maio, in qualità di Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale, nonché Capo ad interim dell'Ufficio Contratti per forniture sottosoglia e dalla sig.ra Rosanna Brenzini, unità di personale che ha collaborato con la stessa alla pratica, assunte al protocollo di Ateneo in data 12/04/2023, con n. 42922, con le quali, le stesse hanno dichiarato:

a) di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne vengano a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

b) di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale - ai sensi dell'art. 35- bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. – e di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge n. 190/2012 (c.d. Legge Anticorruzione) e al D. Lgs. n. 39/2013;

c) di impegnarsi, qualora in un momento successivo, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità o astensione di cui alle predette norme, ad astenersi immediatamente dalla funzione e a darne tempestiva notizia all'Ufficio responsabile della procedura di affidamento e alla Ripartizione Attività Contrattuale;

d) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 42 comma 2 del D.lgs 50/2016,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare, ai sensi dell'art. 106 comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla **Società SICUR.AN Partita IVA n. 03370091211** la fornitura di ulteriori **n. 15 divise estive**, di **n.**



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

158 camicie estive, n. 15 cravatte in estensione (nell'ambito del quinto d'obbligo attualmente disponibile) al contratto rep.GA/2021/134, stipulato in data 27/05/2021 in essere, per l'importo complessivo pari ad € **6.898,61** (imponibile € **5.654,60** IVA € **1.244,01** - CIG **8491674F0D**;

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo 04.41.02.01.04 Vestiario - Fornitura divise per il personale dell'Ateneo ed eventuale estensione del quinto d'obbligo del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2023;
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rossella MAIO

Unità organizzativa responsabile del procedimento: *Ufficio Contratti per Forniture sotto soglia*
Responsabile del procedimento nominato con decreto dirigenziale n. 291 del 04/03/2022
Per chiarimenti: sig.ra Brenzini tel. 081/ 2537038 Indirizzo PEC: garecontratti-f@pec.unina.it

Per la copertura economico-finanziaria:

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2023

COAN N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016- 2018)	Costi di competenza alla data del 13/04/2023 (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
42998	CA.04.41.02. 01.04	VESTIARIO	6.898,61	54.060,00	1.327,53

Area Bilancio e Finanza

Il Dirigente dell'Area: dott.ssa Colomba Tufano



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

Unità organizzativa responsabile: UCA 2

Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto: Dott.ssa Simona Scolari

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario 2023

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI

Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			

Note:

Per la copertura economico-finanziaria:

Area Bilancio e Finanza

Il Dirigente dell'Area: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile:
UFFICIO.....

Il Capo dell'Ufficio:

L'addetto: