



Area Attività Contrattuale

## LA DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023;
- VISTO** in particolare, l'articolo 17, commi 1 e 2, del citato Decreto Legge 36 del 31.03.2023, il quale prevede che "I. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. II. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VISTO** l'art. 48, c. 1 e 2, che dispone "1. L'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II. 2. Quando per uno dei contratti di cui al comma 1 la stazione appaltante accerta l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo, segue le procedure ordinarie di cui alle Parti seguenti del presente Libro";
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s. .m.i., salvo che per gli acquisti di beni e servizi funzionalmente legati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione, ai sensi dell'articolo 4 della legge 126 del 29 ottobre 2019;
- VISTO** l'articolo 1 comma 583 della legge 160 del 27 dicembre 2019 (legge di bilancio 2020), secondo cui, fermi gli obblighi di approvvigionamento mediante le Convenzioni quadro e il ricorso al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni secondo le previsioni dell'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le Università – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito "*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*".



## Area Attività Contrattuale

### VISTA

La richiesta pervenuta a mezzo mail del 11 luglio 2023 acquisita al protocollo di Ateneo con n. 84761 del 13/07/2023 con la quale il responsabile della Segreteria del Rettore ha richiesto un servizio di pulizia straordinaria dei locali dell'Edificio Universitario Villa Ferretti sito in Bacoli (Na) in occasione degli incontri previsti per i giorni 17 e 20 luglio nell'ambito del programma "Summer school" nonché un servizio di pulizia straordinaria al termine e quindi il 21 luglio 2023;

### DATO ATTO

pertanto, della necessità di affidare il servizio di pulizia in argomento con urgenza;

### DATO ATTO

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

### DATO ATTO

inoltre, del fatto che il Responsabile del Procedimento ha accertato, nell'ambito degli altri strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (in particolare: Accordi quadro e Sistema dinamico di acquisizione), l'assenza di beni e servizi disponibili per la categoria merceologica di interesse dell'Amministrazione;

### RILEVATO

altresì, che il servizio in argomento non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, per le sue caratteristiche nonché per il luogo in cui lo stesso è eseguito;

### TENUTO CONTO

che l'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: .....”b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

### DATO ATTO

che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;*

### CONSIDERAT O

che l'art. 49 del d.lgs. 36/2023, stabilisce che il principio di rotazione di cui ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;





## Area Attività Contrattuale

- VISTA** la pec del 13 luglio 2023 con la quale è stato chiesto alla Società Dussmann, che ha già garantito identico servizio in occasione di eventi analoghi, un preventivo per l'affidamento del servizio in parola;
- VISTO** il preventivo della Società Dussmann service srl acquisito al protocollo di Ateneo con n. 85408 del 17/07/2023 per l'importo complessivo di euro 1.573,20 oltre IVA;
- RITENUTO** di affidare il servizio in parola alla Società Dussmann Service srl – partita Iva n. 00124140211;
- CONSIDERATO** Che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- TENUTO CONTO** che, trattandosi di affidamento diretto, nonché di appalto di esiguo importo e dell'affidabilità dimostrata dalla medesima Società in precedenti affidamenti, si può ritenere non necessaria la presentazione, da parte della società della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4, del D.Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO** che l'Amministrazione, procederà alla stipula del contratto:  
sulla base di una autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti richiesti di cui all'articolo 52 c. 1 del D.Lgs. 36/2023.  
inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;  
ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;  
ai sensi di quanto richiamato dall'art. 18 c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023, e relativa tabella di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023, l'imposta di bollo è esente.
- CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 55 c. 2 del D.lgs. 36/2023 e dell'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto
- VISTA** la documentazione presentata dall'operatore selezionato, con la quale quest'ultimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, allegata al presente provvedimento;
- VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;



## Area Attività Contrattuale

**VISTO** il vigente Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Ateneo 2023/2025 ed in particolare le appendici 2.3.C, 2.3.D, 2.3.E;

**VISTA** la dichiarazione relativa alla società Dussmann srl resa dalla dott.ssa Rossella Maio, dalla Dott.ssa Claudia Palombo e dal Sig. Marco Gallotti ai sensi del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Ateneo 2023 – 2025 relativamente alle previsioni concernenti le misure di prevenzione della corruzione, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 86651 del 19/07/2023 allegata al presente decreto.

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 , co. 1 lett. b) e art. 3, c. 1 lett. d allegato 1.1. del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto alla Società Dussmann Service srl di un servizio di pulizia straordinaria dei locali presenti nell' Edificio Universitario Villa Ferretti sito in Bacoli (Na) in occasione degli eventi previsti dal programma della Summer school che si terranno nei giorni 17-20-21 luglio 2023 per l'importo complessivo di € 1573,20 oltre IVA pari ad € 346,10 per complessivi € **1.919,30**;  
**CIG: Z5C3BE8A1F**
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa da imputare sul capitolo **[CA.04.41.04.02 Pulizia - gestione eventi: Pulizia]** del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2023];
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

LA DIRIGENTE  
(Dott.ssa Rossella MAIO)

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Economato*  
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*  
Per chiarimenti: Sig. Marco Gallotti  
[economato@unina.it](mailto:economato@unina.it) [economato@pec.unina.it](mailto:economato@pec.unina.it)



Area Attività Contrattuale

| <b>Per la copertura economico-finanziaria:</b>         |                   |                   |          |  |  |
|--|-------------------|-------------------|----------|--|--|
| <b>Budget Economico – Esercizio Finanziario 2023</b>   |                   |                   |          |  |  |
| COAN N.<br>Vincolo di Budget                           | Codice Conto      | Descrizione Conto | Importo  | Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018) | Costi di competenza alla data <sup>20/07/2023</sup> del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte) |
| 83442  | CA.04.41.04.04.02 | PULIZIA           | 1.919,30 | 10.276.492,00  | 3.757.201,75   |
|  |                   |                   |          |  |  |
| <b>Area Bilancio, e Finanza</b>                        |                   |                   |          |  |  |
| <i>La Dirigente: dott.sa Colomba Tufano</i>            |                   |                   |          |  |  |
| <b>Unità organizzativa responsabile: UCA 2</b>         |                   |                   |          |  |  |
| <i>Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone</i> |                   |                   |          |  |  |
| <i>L'addetto: Dott.ssa Simona Scolarici</i>            |                   |                   |          |  |  |

| Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario..... |         |                 |                      |         |              |                   |          |
|--|---------|-----------------|----------------------|---------|--------------|-------------------|----------|
| BUDGET DEGLI INVESTIMENTI  |         |                 |                      |         |              |                   |          |
| Fonte di Finanziamento   |         |                 | Spese d'Investimento |         |              |                   |          |
| Contributi Pluriennali   | Mutui   | Risorse Proprie | Tipo scrittura       |         | Codice Conto | Descrizione Conto | Progetto |
| Importo  | Importo | Importo         | N. scrittura         | Importo |              |                   |          |
|  |         |                 |                      |         |              |                   |          |
|  |         |                 |                      |         |              |                   |          |
| <b>Note:</b>   |         |                 |                      |         |              |                   |          |

|   |
|---|
| <p><b>Per la copertura economico-finanziaria:</b></p> <p><b>Area Bilancio e Finanza</b></p> <p><i>La Dirigente: Dott.ssa Colomba Tufano</i></p> <p><b>Unità organizzativa responsabile:</b></p> <p><b>UFFICIO.....</b></p> <p><i>Il Capo dell'Ufficio:</i></p> <p><i>L'addetto:</i></p> |
|---|

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
 DD/2023/920 del 20/07/2023  
 Firmatari: Maio Rossella

