PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI, INDETTA CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 891 DEL 15.9.2022 FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE ECONOMICA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO
– VALUTAZIONE DELLE ISTANZE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALLA CATEGORIA D

Verbale n. 1 (riunione preliminare) del 14.11.2022

Il giorno 14 novembre 2022 alle ore 9:00 si è riunita presso la Sala Convegni della Biblioteca di Area Umanistica sita in piazza Bellini, n.56, 80138, Napoli, la Commissione esaminatrice della procedura in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 1052 del 27.10.2022 e rettificata con Decreti del Direttore Generale n. 1059 del 27.10.2022 e n. 1074 del 7.11.2022, così composta:

- Dott.ssa Paola POLLIO (cat. EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati)	Presidente
- Dott.ssa Emma DI MARINO (cat. EP, area amministrativa-gestionale)	Componente
- Ing. Lorella CANAVACCIUOLO (cat. EP, area amministrativa-gestionale)	Componente
- Dott. Nicola MADONNA (cat. EP, area biblioteche)	Componente
- Dott. Giovanni CANTILENA (cat. D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati)	Componente
- Dott.ssa Claudia CHIANTESE (cat. C, area amministrativa)	Segretario

Con il medesimo provvedimento è stato conferito, altresì, al sig. Silvio CANGIANO (cat. C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati), l'incarico di fornire supporto tecnico alla su indicata Commissione.

Sono presenti tutti i componenti della Commissione che, preliminarmente, prendono visione del tabulato nominativo dei candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione alla procedura in argomento, parte integrante del presente verbale, trasmesso dall'Ufficio Reclutamento del Personale Contrattualizzato con PEC del 28.10.2022 in allegato alla nota dirigenziale prot. n.131412 del 28.10.2022 come integrata dalla nota n.137102 dell'8.11.2022.

Con tali note dirigenziali è stato comunicato, altresì, che le istanze di partecipazione alla procedura in oggetto da sottoporre a valutazione sono scaricabili dalla Piattaforma Telematica Integrata Concorsi Atenei (PICA).

OMISSIS

Si riportano nel seguito i n. 255 candidati, suddivisi per Posizione e Passaggio per cui concorrono:

- ✓ n. 8 candidati per il passaggio dalla p.e. D1 alla p.e. D2, area amministrativa-gestionale, Altre Strutture;
- ✓ n. 10 candidati per il passaggio dalla p.e. D1 alla p.e. D2, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Altre Strutture;
- ✓ n. 17 candidati per il passaggio dalla p.e. D1 alla p.e. D2, area amministrativa-gestionale, Amministrazione Centrale;
- ✓ n. 3 candidati per il passaggio dalla p.e. D1 alla p.e. D2, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Amministrazione Centrale;
- ✓ n. 5 candidati per il passaggio dalla p.e. D2 alla p.e. D3, selezione unica, Altre Strutture;

- ✓ n. 2 candidati per il passaggio dalla p.e. D2 alla p.e. D3, area amministrativa-gestionale, Amministrazione Centrale;
- ✓ n. 3 candidati per il passaggio dalla p.e. D2 alla p.e. D3, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Amministrazione Centrale;
- ✓ n. 12 candidati per il passaggio dalla p.e. D3 alla p.e. D4, area amministrativa-gestionale, Altre Strutture;
- ✓ n. 4 candidati per il passaggio dalla p.e. D3 alla p.e. D4, area biblioteche, Altre Strutture;
- ✓ n. 10 candidati per il passaggio dalla p.e. D3 alla p.e. D4, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Altre Strutture;
- ✓ n. 16 candidati per il passaggio dalla p.e. D3 alla p.e. D4, area amministrativa-gestionale Amministrazione centrale;
- ✓ n. 3 candidati per il passaggio dalla p.e. D3 alla p.e. D4, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Amministrazione centrale;
- ✓ n. 25 candidati per il passaggio dalla p.e. D4 alla p.e. D5, area amministrativa-gestionale, Altre Strutture;
- ✓ n. 5 candidati per il passaggio dalla p.e. D4 alla p.e. D5, area biblioteche, Altre Strutture;
- ✓ n. 25 candidati per il passaggio dalla p.e. D4 alla p.e. D5, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Altre Strutture;
- ✓ n. 14 candidati per il passaggio dalla p.e. D4 alla p.e. D5, area amministrativa-gestionale, Amministrazione centrale;
- ✓ n. 10 candidati per il passaggio dalla p.e. D4 alla p.e. D5, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Amministrazione Centrale;
- ✓ n. 1 candidati per il passaggio dalla p.e. D5 alla p.e. D6, area amministrativa-gestionale, Altre Strutture;
- ✓ n. 2 candidati per il passaggio dalla p.e. D5 alla p.e. D6, area biblioteche, Altre Strutture;
- ✓ n. 23 candidati per il passaggio dalla p.e. D5 alla p.e. D6, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Altre Strutture;
- ✓ n. 8 candidati per il passaggio dalla p.e. D5 alla p.e. D6, area amministrativa-gestionale Amministrazione centrale;
- ✓ n. 5 candidati per il passaggio dalla p.e. D5 alla p.e. D6, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Amministrazione Centrale;
- ✓ n. 8 candidati per il passaggio dalla p.e. D6 alla p.e. D7, area amministrativa-gestionale, Altre Strutture;
- ✓ n. 2 candidati per il passaggio dalla p.e. D6 alla p.e. D7, area biblioteche, Altre Strutture;
- ✓ n. 12 candidati per il passaggio dalla p.e. D6 alla p.e. D7, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Altre Strutture;
- ✓ n. 7 candidati per il passaggio dalla p.e. D5 alla p.e. D6, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Amministrazione Centrale;
- ✓ n. 6 candidati per il passaggio dalla p.e. D7 alla p.e. D8, area amministrativa-gestionale, Altre Strutture;
- ✓ n. 3 candidati per il passaggio dalla p.e. D7 alla p.e. D8, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e area socio-sanitaria, Altre Strutture;
- ✓ n. 6 candidati per il passaggio dalla p.e. D7 alla p.e. D8, area amministrativa-gestionale Amministrazione centrale.

La Commissione esamina il bando della procedura selettiva, emanato con Decreto del Direttore Generale n. 891 del 15.9.2022, gli articoli del C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19.04.2018 e gli articoli del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.2008 cui il bando fa riferimento, nonché le indicazioni operative di svolgimento delle riunioni in modalità telematica trasmesse dall'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato attraverso la sopracitata nota 131412/2022.

La Commissione, in particolare, prende atto di quanto stabilito dall'art. 4 (rubricato "TITOLI E CRITERI DI VALUTAZIONE"), nella sezione "Personale tecnico-amministrativo inquadrato nella categoria D", dagli artt. 5, 7 e 9, il quale ultimo specifica che "L'Amministrazione, con decreto del Direttore Generale (...) formula distinte graduatorie generali di merito per ciascuna Macro Area (Amministrazione Centrale e Altre Strutture), categoria professionale (B, C, D ed EP) e area funzionale/selezione unica e nell'ambito di ciascuna di esse formula una graduatoria per ogni singolo passaggio alla posizione economica immediatamente superiore"; nonché di quanto disposto, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, dagli allegati nn. 1, 2, 3 e 4 al medesimo bando di selezione.

La Commissione, inoltre, prende atto che la procedura selettiva verte esclusivamente sulla valutazione dei titoli, come enucleati dall'art. 82, comma 2, del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.08, tenendo conto degli indicatori ponderati e dei relativi punti di come seguito specificati per la categoria D per un punteggio complessivo di 100:

a)	FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE	fino a punti 20;
b)	ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE	fino a punti 20;

- c) QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI fino a punti 25;
 d) ANZIANITÀ DI SERVIZIO fino a punti 15;
 e) TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI fino a punti 20.

La selezione si intenderà superata se il candidato avrà riportato complessivamente un punteggio di almeno 40 punti su un massimo di 100 disponibili.

La Commissione, ad integrazione dei criteri e dei punteggi fissati dal bando di selezione e dai relativi allegati 1, 2, 3 e 4, al fine di garantire una più obiettiva valutazione dei titoli presentati dai candidati, stabilisce quanto segue.

Per l'indicatore ponderato Formazione certificata e pertinente di cui alla lettera a), la Commissione stabilisce che, nei soli casi in cui il candidato abbia indicato sia i giorni che le ore di formazione, saranno prese in considerazione solo le ore. La Commissione stabilisce, inoltre, che nel caso in cui manchi l'indicazione precisa della durata del corso, la Commissione attribuirà il punteggio previsto per i corsi di durata minima e che nel caso in cui manchi l'indicazione se si tratta di corso con o senza esame, la Commissione attribuirà il punteggio previsto in caso di corsi senza esame.

La Commissione prende altresì atto della scheda riepilogativa relativa ai corsi di formazione a cui hanno partecipato i candidati (all. n. 8), trasmessa dall'Ufficio formazione al Presidente e al Segretario tramite PEC del 03.11.2022.

Per l'indicatore ponderato arricchimento professionale di cui alla lettera b), la Commissione stabilisce che sarà valutata l'esperienza professionale maturata dal candidato che si diversifichi dalle attività ordinariamente svolte in base alla categoria, all'area di inquadramento e alle funzioni svolte.

La Commissione attribuirà un punteggio agli incarichi indicati negli allegati nn.2 e 3 del bando come segue:

- con riferimento alle categorie di incarichi non contrassegnate dall'asterisco per le quali il punteggio è già prefissato nei sopraccitati allegati nn. 2 e 3, il punteggio sarà attribuito come ivi specificato e nei limiti del massimo attribuibile previsto;
- con riferimento specifico alle categorie di incarichi contrassegnate con l'asterisco nell'allegato n.2 stesso, la Commissione attribuirà il relativo punteggio tenuto conto del grado di complessità, di autonomia e di responsabilità delle funzioni svolte, nonché dell'eventuale carattere seriale degli incarichi, come riportato nella tabella che segue:

PARTECIPAZIONE IN COMMISSIONI DI:				
<u>Tipologia</u>	<u>Ruolo</u>	<u>Punteggio</u>		
Commissione di gara, di concorso pubblico, di progressioni economiche	PRESIDENTE	1,00 (max n. 4)	MAX 4	
	COMPONENTE	0,70(max n. 5)		
	SEGRETARIO	0,50(max n. 5)		
Commissione di collaudo, di procedure di mobilità, di procedure di conferimento di incarichi di lavoro autonomo/borse di studio e/o ricerca	PRESIDENTE	0,70(max n. 5)		
	COMPONENTE	0,50(max n. 5)		
	SEGRETARIO	0,30(max n. 5)		
RUP		1,00(max n. 4)		
Direttore dei lavori/ Direttore esecutivo del contratto		0,75(max n. 5)		

Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione/Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione/Progettista	0,50(max n. 5)	MAX 4
--	----------------	-------

- con riferimento alla categoria “Altri incarichi non previsti nella presente griglia ma agli stessi assimilabili o riconducibili, tenuto conto del grado di complessità, di autonomia e di responsabilità delle funzioni svolte”, riportata nell'allegato n. 2 del bando, di attribuire un punteggio massimo di 4 punti.

La Commissione stabilisce, inoltre, che nel caso di descrizione dell'attività non sufficientemente chiara ed esplicativa per consentirne la corretta valutazione, all'incarico sarà attribuito il punteggio minimo previsto per quella tipologia.

Per l'indicatore ponderato Titoli culturali e professionali di cui alla lettera e), la Commissione stabilisce di ripartire i singoli punteggi massimi assegnati a ciascuna tipologia dei Titoli professionali indicati per ogni categoria ai punti 1, 2 e 3 dell'art. 4 del bando come indicato nella tabella seguente:

	TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGI	PUNTEGGIO MASSIMO
A)	Incarico di formazione, aggiornamento e insegnamento in qualità di docente/relatore/cultore della materia	Da 0,30 ad 1,00 cad.	Max 2
B)	Convegni, seminari di studio, congressi etc. in qualità di Relatore	0,30 cad.	Max 2
C)	Pubblicazioni/monografie/articoli specialistici in qualità di autore/coautore	Internazionali da 0,50 a 1,00 cad.	
		Nazionali da 0,30 a 0,75 cad.	
D)	Idoneità conseguita in altre procedure concorsuali relative a categorie/profili/livelli almeno pari all'attuale categoria D di inquadramento	0,75 cad.	Max 6 (max 2 punti per le voci D ed E)
E)	Idoneità conseguita in altre procedure relative a categorie superiori a quella di inquadramento	1,25 cad.	
F)	Idoneità conseguita in procedure concorsuali per le progressioni orizzontali per la posizione economica uguale a quella per cui si concorre	2,5 cad.	

Per la valutazione delle pubblicazioni/monografie/articoli specialistici si terrà conto della pubblicazione su testi e/o riviste indicizzate, nonché del grado di interesse delle stesse e se di rilevanza nazionale o internazionale.

La Commissione, ultimata l'integrazione dei criteri e dei punteggi fissati dal bando di selezione e dai relativi allegati 1, 2, 3 e 4, stabilisce che saranno predisposti diversi file Excel, distinti per posizioni economiche e passaggio per il quale si concorre, aree funzionali e Strutture in cui per ogni candidato sarà compilata una scheda nella quale verranno riportate, di volta in volta, a conclusione della valutazione dei titoli, una breve descrizione degli stessi titoli, il punteggio attribuito a ciascuno di essi, il punteggio dell'anzianità di servizio ed il totale complessivo; tali file Excel conterranno, inoltre, anche un foglio riepilogativo in cui saranno riportati i nominativi dei candidati, i punteggi assegnati alle cinque macrocategorie ed il punteggio complessivo. Tali file Excel saranno stampati e allegati all'ultimo verbale che sarà redatto dalla Commissione a conclusione dei lavori.

La Commissione, infine, specifica che i titoli non riportati nella scheda di valutazione del singolo candidato si devono intendere ritenuti non suscettibili di valutazione e attribuzione di punteggio, in quanto non rientranti in alcuna delle macrocategorie di titoli previste dal bando di selezione/non meritevoli di valutazione

secondo i criteri fissati dal bando di selezione/non autocertificati secondo le modalità previste dall'art. 5 del bando, ovvero eccedenti il punteggio massimo previsto.

Il Presidente incarica il Segretario di consegnare il presente verbale corredato dei relativi allegati all'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato per gli adempimenti di competenza.

La Commissione chiude i propri lavori alle ore 14:00 e si aggiorna a data da stabilire per procedere all'esame delle domande e della relativa documentazione.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Dott.ssa Paola POLLIO

F.to Dott.ssa Emma DI MARINO

F.to Ing. Lorella CANAVACCIUOLO

F.to Dott. Nicola MADONNA

F.to Dott. Giovanni CANTILENA

F.to Dott.ssa Claudia CHIANTESE