

**PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI, INDETTA CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 891 DEL 15/09/2022, FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE ECONOMICA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO**

**- VALUTAZIONE DELLE ISTANZE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALLA CATEGORIA B**

***Verbale n. 1 (riunione preliminare) del 7.11.2022***

Il giorno 7.11.2022 alle ore 11.30, si è riunita presso la sede centrale, ufficio per la gestione del contenzioso del lavoro, la Commissione esaminatrice della procedura in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 1054 del 27/10/2022, così composta:

- |   |            |
|---|------------|
| - Dott.ssa VARVARO SIMONETTA<br>(cat. EP, area amministrativa-gestionale) | Presidente |
| - Dott.ssa SCHIAVI ENZA<br>(cat. D, area amministrativa-gestionale)       | Componente |
| - ing. ESPOSITO RICCARDO ELIO<br>(cat. D, area amministrativa-gestionale) | Componente |
| - Dott.ssa SERINO FRANCESCA<br>(cat. D, area amministrativa-gestionale)   | Segretario |

Tutti i componenti della Commissione e il Segretario sono presenti.

I componenti della Commissione e il segretario preliminarmente, prendono visione del tabulato nominativo dei candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione alla procedura in argomento, parte integrante del presente verbale, trasmesso dall'Ufficio Reclutamento del Personale Contrattualizzato tramite PEC in data 28.10.2022 in allegato alla nota dirigenziale prot. 1054 del 27.10.2022 mentre, come indicato nella citata nota dirigenziale, le istanze di partecipazione alla procedura in oggetto, che questa Commissione è chiamata a valutare, saranno scaricate direttamente dalla stessa dalla Piattaforma Telematica Integrata Concorsi Atenei (PICA).

## **OMISSIS**

### **AMMINISTRAZIONE CENTRALE**

- n. 2 candidati per il passaggio dalla p.e. B3 alla p.e. B4: unificati;
- n. 4 candidati per il passaggio dalla p.e. B4 alla p.e. B5: area amministrativa;
- n. 1 candidato per il passaggio dalla p.e. B4 alla p.e. B5: area servizi generali e tecnici;
- n. 2 candidati per il passaggio dalla p.e. B5 alla p.e. B6: area amministrativa;
- n. 4 candidati per il passaggio dalla p.e. B5 alla p.e. B6: area servizi generali e tecnici;
- n. 6 candidati per il passaggio dalla p.e. B6 alla p.e. B7: area amministrativa;
- n. 3 candidati per il passaggio dalla p.e. B6 alla p.e. B7: area servizi generali e tecnici.

### **ALTRE STRUTTURE**

- n. 2 candidati per il passaggio dalla p.e. B2 alla p.e. B3: area servizi generali e tecnici;
- n. 1 candidato per il passaggio dalla p.e. B3 alla p.e. B4: area amministrativa;
- n. 11 candidati per il passaggio dalla p.e. B3 alla p.e. B4: area servizi generali e tecnici;
- n. 3 candidati per il passaggio dalla p.e. B4 alla p.e. B5: area amministrativa;

- n. 4 candidati per il passaggio dalla p.e. B4 alla p.e. B5: area servizi generali e tecnici;
- n. 4 candidati per il passaggio dalla p.e. B5 alla p.e. B6: area amministrativa;
- n. 7 candidati per il passaggio dalla p.e. B5 alla p.e. B6: area servizi generali e tecnici;
- n. 3 candidati per il passaggio dalla p.e. B6 alla p.e. B7: area amministrativa;
- n. 7 candidati per il passaggio dalla p.e. B6 alla p.e. B7: area servizi generali e tecnici.

La Commissione esamina il bando della procedura selettiva, emanato con Decreto del Direttore Generale n. 891 del 15.09.2022, gli articoli del C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19.04.2018 e gli articoli del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.2008 cui il bando fa riferimento, nonché le indicazioni operative di svolgimento delle riunioni in modalità telematica trasmesse dall'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato attraverso la sopracitata nota.

La Commissione, in particolare, prende atto di quanto stabilito dall'art 4 (rubricato "TITOLI E CRITERI DI VALUTAZIONE"), nella sezione "*Personale tecnico-amministrativo inquadrato nella categoria ....*", dagli artt. 5, 7 e 9, il quale ultimo specifica che "*L'Amministrazione, con decreto del Direttore Generale (...) formula distinte graduatorie generali di merito per ciascuna Macro Area (Amministrazione Centrale e Altre Strutture), categoria professionale (B, C, D ed EP) e area funzionale/selezione unica e nell'ambito di ciascuna di esse formula una graduatoria per ogni singolo passaggio alla posizione economica immediatamente superiore*"; nonché di quanto disposto, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, dagli allegati nn. 1, 2, 3 e 4 al medesimo bando di selezione.

La Commissione, inoltre, prende atto che la procedura selettiva verte esclusivamente sulla valutazione dei titoli, come enucleati dall'art. 82, comma 2, del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.08, tenendo conto degli indicatori ponderati e dei relativi punti di come seguito specificati per la categoria B, per un punteggio complessivo di 100:

a)	FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE	fino a punti 25;
b)	ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE	fino a punti 20;
c)	QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI	fino a punti 20;
d)	ANZIANITÀ DI SERVIZIO	fino a punti 20;
e)	TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	fino a punti 15

La selezione si intenderà superata se il candidato avrà riportato complessivamente un punteggio di almeno 30 punti su un massimo di 100 disponibili.

La Commissione, ad integrazione dei criteri e dei punteggi fissati dal bando di selezione e dai relativi allegati 1, 2, 3 e 4, al fine di garantire una più obiettiva valutazione dei titoli presentati dai candidati, stabilisce quanto segue.

Per l'indicatore ponderato **Formazione certificata e pertinente di cui alla lettera a)**, la Commissione stabilisce che, nei soli casi in cui il candidato abbia indicato sia i giorni che le ore di formazione, saranno prese in considerazione solo le ore. La commissione stabilisce, inoltre, che nel caso in cui non venga indicata la durata del corso, allo stesso sarà attribuito il punteggio minimo previsto per quella tipologia.

La Commissione nel valutare i corsi di formazione seguirà pedissequamente i criteri riportati nell'art. 4 lett a) nn. da 1 a 4 del bando.

La Commissione prende altresì atto della scheda riepilogativa relativa ai corsi di formazione a cui hanno partecipato i candidati, trasmessa dall'Ufficio formazione tramite PEC del 03.11.2022.

Per l'indicatore ponderato **arricchimento professionale di cui alla lettera b)**, la Commissione stabilisce che sarà valutata l'esperienza professionale maturata dal candidato **che si diversifichi dalle attività ordinariamente svolte in base alla categoria** e all'area di inquadramento.

La Commissione attribuirà un punteggio agli incarichi indicati nell'allegato 2 del bando come segue:

- con riferimento alle categorie di incarichi non contrassegnate dall'asterisco per le quali il punteggio è già prefissato nell'allegato 2 medesimo, il punteggio sarà attribuito come ivi specificato e nei limiti del massimo attribuibile previsto;

- con riferimento specifico alle categorie di incarichi contrassegnate con l'asterisco nell'allegato 2 stesso, la Commissione attribuirà il relativo punteggio **tenuto conto del grado di complessità, di autonomia e di responsabilità delle funzioni svolte, nonché dell'eventuale carattere seriale degli incarichi**, come riportato nella tabella che segue:

PARTECIPAZIONE IN COMMISSIONI DI:			
<u>Tipologia</u>	<u>Ruolo</u>	<u>Punteggio</u>	
<b>Commissione di gara, di concorso pubblico, di progressioni economiche</b>	PRESIDENTE	1,00 (max n. 5 incarichi per ogni tipologia)	MAX 4
	COMPONENTE	0,70(max n. 5 incarichi per ogni tipologia)	
	SEGRETARIO	0,50(max n. 5 incarichi per ogni tipologia)	
<b>Commissione di collaudo, di procedure di mobilità, di procedure di conferimento di incarichi di lavoro autonomo/borse di studio e/o ricerca</b>	PRESIDENTE	0,70(max n. 5 incarichi per ogni tipologia)	MAX 4
	COMPONENTE	0,50(max n. 5 incarichi per ogni tipologia)	
	SEGRETARIO	0,30(max n. 5 incarichi per ogni tipologia)	
<b>RUP</b>		1,00(max n. 4 incarichi per ogni tipologia)	MAX 4
<b>Direttore dei lavori/ Direttore esecutivo del contratto</b>		0,75(max n. 5 incarichi per ogni tipologia)	
<b>Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione/Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione/Progettista</b>		0,50(max n. 5 incarichi per ogni tipologia)	

- con riferimento alla categoria "Altri incarichi non previsti nella presente griglia ma agli stessi assimilabili o riconducibili, tenuto conto del grado di complessità, di autonomia e di

*responsabilità delle funzioni svolte*", riportata nell'allegato n. 2 del bando, stabilisce di attribuire un punteggio massimo di 4 punti.

La Commissione stabilisce che nel caso di descrizione dell'attività non sufficientemente chiara ed esplicativa per consentirne la corretta valutazione, all'incarico sarà attribuito il punteggio minimo previsto per quella tipologia.

### c) QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

La Commissione terrà conto delle attestazioni formalizzate dal/i Responsabile/i protempore della Struttura di Servizio o Superiore gerarchico, dal Direttore Generale o dal Rettore, all'interno di ognuna delle tre macrocategorie, per ciascuno dei tre giudizi previsti, per attribuire i punteggi secondo quanto previsto dal bando.

### d) ANZIANITÀ DI SERVIZIO

La Commissione, come previsto dall'art.7 del bando, acquisirà il punteggio relativo all'anzianità di servizio dai competenti Uffici.

### e) TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

La Commissione stabilisce di ripartire i singoli punteggi massimi assegnati a ciascuna tipologia dei Titoli professionali indicati per ogni categoria ai punti 1, 2 e 3 dell'art. 4 del bando, svolti nel biennio di riferimento, come indicato nella tabella seguente:

	TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGI	PUNTEGGIO MASSIMO
A)	incarico di formazione, aggiornamento e insegnamento in qualità di docente/relatore/cultore della materia	Da 0,30 ad 1,00 cad.	Max 2
B)	Convegni, seminari di studio, congressi etc. in qualità di relatore	0,30 cad.	Max 2
C)	Publicazioni/monografie/articoli specialistici in qualità di autore/coautore	Internazionali da 0,50 a 1,00 cad. Nazionali da 0,25 a 0,75 cad.	
D)	idoneità conseguita in altre procedure concorsuali relative a categorie/profili/livelli almeno pari all'attuale categoria di inquadramento	0,75 cad.	Max 6 (max 2 voci D e E)
E)	idoneità conseguita in altre procedure relative a categorie superiori a quella di inquadramento	1,25 cad.	
F)	Idoneità conseguita in procedure concorsuali per le progressioni orizzontali per la posizione economica uguale a quella per cui si concorre	2,5 cad.	

Per la valutazione delle pubblicazioni/monografie/articoli specialistici si terrà conto della pubblicazione su testi e/o riviste indicizzate, nonché del grado di interesse delle stesse e se di rilevanza nazionale o internazionale.

La Commissione, ultimata l'integrazione dei criteri e dei punteggi fissati dal bando di selezione e dai relativi allegati 1, 2, 3 e 4, stabilisce che per ogni candidato sarà compilata una scheda all'interno di un file excel nella quale verranno riportate, di volta in volta, a conclusione della valutazione dei titoli, la descrizione degli stessi titoli, il punteggio attribuito a ciascuno di essi, il punteggio dell'anzianità di servizio ed il totale complessivo; tale file excel conterrà, inoltre, anche un foglio riepilogativo in cui saranno riportati i nominativi dei **n. 134** candidati, i punteggi assegnati alle cinque macrocategorie ed il punteggio complessivo. L'intero file excel sarà stampato e allegato all'ultimo verbale che sarà redatto dalla Commissione a conclusione dei lavori.

La Commissione, infine, specifica che i titoli non riportati nella scheda di valutazione del singolo candidato si devono intendere ritenuti non suscettibili di valutazione e attribuzione di punteggio, in quanto non rientranti in alcuna delle macrocategorie di titoli previste dal bando di selezione/non meritevoli di valutazione secondo i criteri fissati dal bando di selezione/non autocertificati secondo le modalità previste dall'art. 5 del bando, ovvero eccedenti il punteggio massimo previsto.

Il Presidente incarica il Segretario di consegnare il presente verbale corredato dei relativi allegati all'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato per gli adempimenti di competenza.

La Commissione chiude i propri lavori alle ore 13.30 e si aggiorna a data da stabilire per procedere all'esame delle domande e della relativa documentazione.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

f.to dott.ssa Simonetta Varvaro

f.to dott.ssa Enza Schiavi

f.to ing. Riccardo Elio Esposito

f.to dott.ssa Francesca Serino