

PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI, INDETTA CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 647 DEL 31.08.2021, FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE ECONOMICA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, INQUADRATO, TRA L'ALTRO, NELLE CATEGORIE D ED EP SELEZIONE UNICA

Verbale n. 1 del 27.10.2021 (riunione preliminare)

Il giorno 27 ottobre 2021 alle ore 09:00 presso la Sala Teano all'ottavo piano di Palazzo degli Uffici, si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 777 del 05.10.2021, così composta:

- | | |
|---|--------------|
| - ing. PINTO Maurizio (Dirigente di II fascia) | - Presidente |
| - ing. DE FALCO Stefano (cat. EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed el. dati) | - Componente |
| - dott.ssa DI DONNA Rosa (cat. EP, area amministrativa-gestionale) | - Componente |
| - dott.ssa RONCA Maria Grazia (cat. EP, area biblioteche) | - Componente |
| - dott.ssa BRUNO Ilaria (cat. D, area amministrativa-gestionale) | - Segretario |

Tutti i membri della Commissione sono presenti.

I membri della Commissione, preliminarmente, prendono visione dell'elenco dei 45 candidati che hanno presentato istanza di partecipazione alla procedura in discorso, comunicato dall'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato con pec del 13.10.2021 (**All. n. 1**).

OMISSIS

La Commissione esamina attentamente il bando di selezione, emanato con Decreto del Direttore Generale n. 647 del 31.08.2021 prendendo atto dei criteri in esso enunciati che devono intendersi parte integrante del presente verbale.

Fermo restando quanto previsto nel bando cui si fa rinvio, per quanto riguarda i **titoli culturali e professionali**, relativamente al punto **3. Superamento concorsi** la Commissione stabilisce quanto segue:

- per ogni idoneità conseguita in altre procedure concorsuali relative a categorie/profili/livelli economici pari all'attuale categoria di inquadramento si attribuisce 0,1 punti;
- per ogni idoneità conseguita in altre procedure concorsuali relative a categorie/profili/livelli economici superiore di una categoria rispetto all'attuale categoria di inquadramento si attribuisce 0,5 punti;

- per ogni idoneità conseguita in altre procedure concorsuali relative a categorie/profili/livelli economici superiori di due categorie rispetto all'attuale categoria di inquadramento si attribuisce 1 punto.

La Commissione decide, infine, che:

- nella valutazione dei titoli di ogni candidato, raggiunto il massimo attribuibile, come sopra descritto per ciascuna macroarea, quelli in eccedenza non saranno valutati;

- l'elenco dei titoli sopra riportato è da intendersi a titolo esemplificativo e, dunque, assolutamente non esaustivo; ad eventuali altre attività professionali/titoli/incarichi suscettibili di valutazione di cui all. 2 del bando non indicate nello stesso, ma comunque riconducibili alle macro aree previste, sarà attribuito un punteggio massimo di 2 punti secondo il numero, l'importanza, il grado di responsabilità, il grado di complessità, durata e grado di diversificazione degli stessi, in ogni caso in linea con i punteggi già indicati e fermo restando quanto previsto nel bando.

Qualora le informazioni inserite nel curriculum vitae non siano esaustive, siano insufficienti ad individuare la complessità, l'autonomia e la responsabilità di un incarico, la commissione decide di attribuire il punteggio minimo previsto.

La Commissione stabilisce che sarà predisposto un file Excel in cui per ogni candidato sarà compilata una scheda nella quale verranno riportate le descrizioni dei titoli valutati ed il punteggio attribuito a ciascuno di essi, il punteggio dell'anzianità di servizio ed il totale complessivo; tale file Excel conterrà anche un foglio in cui saranno riportati i nominativi dei **n. 45** candidati ammessi e che conterrà i punteggi riepilogativi delle cinque macrocategorie ed il punteggio complessivo; tale ultimo foglio sarà stampato alla fine dei lavori per la trasmissione all'Ufficio competente.

La riunione si conclude alle ore 11:30.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to ing. **PINTO** Maurizio (Presidente)

F.to ing. **DE FALCO** Stefano (Componente)

F.to dott.ssa **DI DONNA** Rosa (Componente)

F.to dott.ssa **RONCA** Maria Grazia (Componente)

F.to dott.ssa **BRUNO** Ilaria (Segretario)