

**PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI, INDETTA CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 583 DEL 07.08.2020, INTEGRATO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 761 DEL 21.10.2020, FINALIZZATA ALLA PROGRESSIONE ECONOMICA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, INQUADRATO NELLE SOLE CATEGORIE B, C E D, IN SERVIZIO ESCLUSIVAMENTE PRESSO GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE AFFERENTI ALLE RIPARTIZIONI E PRESSO LE RIPARTIZIONI STESSE (RAGGRUPPAMENTO AMMINISTRAZIONE CENTRALE).**

**Verbale n. 2 del 18.11.2020 – Errata corrige del Verbale n. 1**

Il giorno 18.11.2020 alle ore 08:50, in modalità telematica (videoconferenza) utilizzando la piattaforma Microsoft Teams, si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 781 del 23.10.2020, così composta:

Dott. <b>Filippo NASTRI</b> (cat. EP, area amministrativa gestionale)	Presidente
Dott. <b>Luca DE LUCA</b> (cat. EP, area amministrativa gestionale)	Componente
Ing. <b>Alessandra VOZZA</b> (cat. D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elab. dati)	Componente
Dott. <b>Pasquale PIROLI</b> (cat. C, area amministrativa)	Segretario

Il Presidente procede all'identificazione di tutti i componenti della Commissione e del Segretario.

Il Presidente, inoltre, dichiara di assumere come sede la propria residenza.

Tutti i membri della Commissione sono presenti.

La Commissione prende atto che nel bando in oggetto, per la categoria D, è indicato che saranno valutati i titoli di studio **ulteriori** rispetto a quello minimo previsto per l'accesso dall'esterno. Tuttavia, rileva che, per mero errore materiale, nel verbale della riunione preliminare n. 1 del 06.11.2020, tale indicazione non è stata specificata all'interno della **tabella riepilogativa dei titoli ammessi a valutazione e relativi punteggi - e2) Titoli culturali punto c) – Punteggi (cad.)**, presente alla pagina n. 28 e all'Allegato n. 7 (pag. n.43) del verbale medesimo.

La Commissione rileva, altresì, che lo stesso errore è stato compiuto nell'apporre l'asterisco richiamato a margine della sopra citata tabella con la dicitura **“solo se rappresenta titolo ulteriore rispetto a quello utilizzato per l'accesso per la cat. D. Diversamente il punteggio attribuito sarà pari a 2 punti”**.

Pertanto, la Commissione decide di eliminare la suddetta dicitura contrassegnata dall'asterisco e rettificare la **tabella riepilogativa dei titoli ammessi a valutazione e relativi punteggi - e2) Titoli culturali**, presente alla pagina n. 28 e all'Allegato n. 7 (pag. n.43) del verbale della riunione preliminare n. 1 del 06.11.2020, nel seguente modo:

	<b>e2) Titoli culturali</b>	<b>Punteggi (cad.)</b>
a)	<b>Ulteriore</b> Laurea ex DM 270/2004, laurea triennale ex DM 509/1999 oppure diploma universitario	3,00 punti
b)	Laurea Magistrale ex DM 270/2004 no “a ciclo unico”, Laurea Specialistica ex DM 509/1999	2,00 punti
c)	<b>Ulteriore</b> Laurea conseguita secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999, oppure Laurea cd. “a ciclo unico”	5,00 punti
d)	Master universitario di I livello	1,50 punti
e)	Master universitario di II livello	2,00 punti
f)	Dottorato di ricerca	3,00 punti

g)	Diploma universitario di specializzazione	2,00 punti
h)	Corsi di Perfezionamento con esame finale	0,50 punti
i)	Abilitazione Professionale/insegnamento per il cui conseguimento è previsto diploma di laurea	1,50 punti
l)	Abilitazione scientifica nazionale	1,50 punti

La Commissione ribadisce, infine, di condividere e recepire integralmente le “Linee guida per le commissioni esaminatrici delle procedure selettive, per titoli, finalizzate alla progressione economica del personale tecnico-amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” trasmesse dall’URPC e facenti parte integrante del succitato verbale preliminare n. 1 del 6.11.2020.

La Commissione conclude i propri lavori alle ore 09:15 a seguito dell’invio al Presidente e al Segretario, da parte dei componenti, della e-mail (**All. n.1, All. n.2, All. n.3, All. n.4**) con la quale si dichiara di aver partecipato alla riunione in via telematica, di aver condiviso ogni determinazione unitamente agli altri componenti della Commissione e di approvare il verbale nella sua interezza e di impegnarsi a sottoscriverlo olograficamente alla fine dei lavori.

Successivamente il Presidente incarica il Segretario di trasmettere il presente verbale all’U.R.P.C. per gli adempimenti di competenza.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Dott. Filippo NASTRI (Presidente)  
F.to Dott. Luca De Luca (Componente)  
F.to Ing. Alessandra Vozza (Componente)  
F.to Dott. Pasquale Pirolli (Segretario)