

REPUBBLICA ITALIANA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"
VERBALE DI GARA
PROCEDURA APERTA DA AGGIUDICARE CON L'OFFERTA
ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA EX ARTT. 60 E 95,
CO. 3, DEL D. LGS. 50/2016

**GARA 6/S/2019 – Servizio di Conduzione e Manutenzione Edifici
UNINA in sei lotti:**

- **Lotto 1 MSA00.1761S- Servizio di Conduzione e Manutenzione degli impianti e delle strutture del Complesso di Monte Sant'Angelo: CIG 7958268A80;**
- **Lotto 2 ATNEO.1774S - Servizio di Conduzione e Manutenzione degli impianti e delle strutture di competenza dell'Ufficio Tecnico Area Centro 2: CIG 7958327B30;**
- **Lotto 3 ATNEO.1771S - Servizio di Conduzione e Manutenzione degli impianti e delle strutture di competenza dell'Ufficio Tecnico Area Centro 3: CIG 795835959A;**
- **Lotto 4 ATNEO.1772S- Servizio di Conduzione e Manutenzione degli impianti e delle strutture di competenza dell'Ufficio Tecnico di Fuorigrotta: 79583752CF;**
- **Lotto 5 ATNEO. 1773S- Servizio di Conduzione e Manutenzione degli impianti e delle strutture di competenza dell'Ufficio Tecnico di Portici: CIG 79583920D7;**
- **Lotto 6 BITEC. 1753S- Servizio di Conduzione e Manutenzione degli impianti e delle strutture di competenza dell'Ufficio Tecnico di Cappella Cangiani: CIG 7958447E36;**

L'anno duemiladiciannove il giorno 16 del mese di ottobre alle ore 8:54 presso la stanza n. 8 sita al 4° piano della Sede Centrale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, al Corso Umberto I n. 40 bis, si è riunito il Seggio di gara, nominato con Decreto Dirigenziale n. 851 del 04/09/2019 per lo svolgimento dell'odierna seduta pubblica della procedura di gara in oggetto, espletata ai sensi degli articoli 40 e 58 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica in modalità ASP, di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestita da Consip S.p.a., con la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Il Seggio è così composto:

- Presidente: dott.ssa Francesca D'Oriano
- Componente: dott.ssa Daniela Puzone
- Componente: Ing. Pasquale Gerardo Musto

e assistito da me, dott.ssa Claudia La Foresta, Ufficiale Rogante sostituto, nominato con Decreto del Direttore Generale (già Direttore Amministrativo) n. 849 del 04/05/2004.

Preliminarmente, il Seggio prende atto che, in data 08 ottobre 2019, è stato pubblicato sul sito web di Ateneo l'avviso relativo alla seduta pubblica odierna.

Secondo quanto stabilito dal Disciplinare di Gara ciascun concorrente potrà assistere attraverso il collegamento alla piattaforma.

In via preliminare, il Seggio prende atto altresì che, l'art. 23 del documento intitolato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" emanato dalla Consip S.p.A., dispone, tra l'altro, che le registrazioni di sistema sono effettuate, conservate ed archiviate in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Conformemente al "*Manuale d'uso della piattaforma di e-procurement per le attività di esame delle offerte di gara*" il Presidente del Seggio di gara, attraverso l'area Comunicazione con i fornitori, invia apposita comunicazione a tutti i concorrenti, dando evidenza dell'inizio dell'avvio dei lavori e rappresentando che i concorrenti potranno prendere parte alla seduta tramite accesso contestuale al Sistema, come prescritto dal Bando di Gara.

Il Seggio di gara è preposto, ai sensi dell'art. 19 del "Disciplinare di gara":

- alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- attraverso il Sistema telematico in modalità ASP (di seguito Sistema) all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche*, le *Offerte economiche* e resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'Ufficio, né al seggio di gara, né all'Università degli Studi di Napoli Federico II, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa ed il Seggio di Gara deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

- alla verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal Disciplinare di Gara;
- ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 14 del Disciplinare;
- a redigere, per il tramite dell'Ufficiale Rogante Sostituto dell'Ateneo, apposito verbale relativo alle attività svolte attraverso il Sistema;
- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo a demandare all'Ufficio Gare e Contratti per Servizi e Forniture in House e Sopra Soglia Comunitaria gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il Seggio di Gara prende atto che è stato chiesto all'art. 2, numero 9) Allegato Mod. D) del Disciplinare di gara - a titolo collaborativo ed acceleratorio - che nell'offerta dovrà essere caricata la seguente documentazione:

- Un file pdf contrassegnato dalla dicitura "Dichiarazione sostitutiva finalizzata alla verifica di cui al D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. "Gara 6/S/2019 - *"Servizio di Conduzione e Manutenzione Edifici UNINA in sei lotti"* redatta secondo il facsimile Modello D), contenente: Dichiarazione resa da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., con l'indicazione dei familiari conviventi e completa di dati anagrafici, codice fiscale e domicilio e/o residenza.

Tutto ciò considerato il Seggio procederà:

- all'operazione "*Apertura busta amministrativa*";

- alla verifica della presenza dei documenti richiesti (compresa la documentazione richiesta a titolo collaborativo di cui al citato art. 2, n. 9 del Disciplinare di gara);
- al verificare l'esito dei controlli sulla firma digitale effettuato dal sistema;
- alla verifica e valutazione a sistema della suddetta documentazione amministrativa secondo le prescrizioni di cui al Disciplinare di gara ed al sopracitato manuale.

Il Seggio dà atto che, ai sensi di quanto previsto dal paragrafo n. 7.1 del sopra citato Manuale, all'atto dell'apertura della documentazione amministrativa, gli operatori economici che hanno presentato offerta visualizzeranno per ogni richiesta di tipo amministrativo quanti documenti sono stati inviati telematicamente da ogni concorrente ed eventuali offerte non ammesse. Si dà atto, altresì, che, all'atto dell'apertura della busta, i concorrenti non potranno in alcun modo ed in alcun momento dei lavori del Seggio, accedere ai documenti stessi ed al loro contenuto. Si dà atto, infine, che il Seggio, tra le alternative di visualizzazione della documentazione amministrativa fornite dal Manuale sopra citato, procederà per concorrente.

Preliminarmente, il Seggio di Gara prende atto che, con pec del 30/09/2019 (acquisita al protocollo di Ateneo con n. 98666 del 04/10/20219) il concorrente S.I.C.I. S.r.l. in avvalimento con Consorzio stabile ReseArch Scarl. (consorzata designata Devimpianti S.r.l.) ha prodotto istanza in autotutela avverso l'esclusione disposta giusto verbale di seduta pubblica del 25/09/2019 (e comunicata con nota prot. 95388 del 26/09/2019 trasmessa via pec in pari data). L'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria ha avviato la relativa istruttoria acquisendo parere tecnico da parte dell'Ufficio Contabilità ed Adempimenti

Fiscali. Con pec del 09/10/2019 (acquisita al protocollo di Ateneo con n. 103569 del 16/10/2019) detto ufficio ha comunicato la sussistenza, in capo al concorrente S.I.C.I. S.R.L. in avvalimento con Consorzio stabile ReseArch Scarl., dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al punto 7.2, lett c del Disciplinare di Gara. Pertanto, il Seggio, acquisite dette risultanza, dispone alla luce del principio di prevalenza della sostanza sulla forma in merito ai requisiti di partecipazione, la riammissione in autotutela del predetto concorrente con riserva, tuttavia, di produrre il prospetto richiamato al punto 19) dell'All. Mod. A2.

Di seguito il seggio procede a sciogliere le riserve in ordine ai seguenti concorrenti: Safety Management Service SPA; ECOSFERA Servizi S.r.l. (in avvalimento con CONMAR Consorzio stabile Marchese Società consortile ARL); RTI Costituendo Foma Service s.r.l. (Mandataria)/IENGO Antonio Impresa Edile stradale IENGO Francesco srl (Mandante).

In merito si riportano le determinazioni del Seggio all'esito della documentazione acquisita dai predetti concorrenti.

- concorrente Safety Management Service SPA per il Lotto 2: ha riscontrato nei termini, con pec del 02/10/2019 (acquisita al protocollo di Ateneo con n. 99113 del 04/10/2019), alla richiesta dell'Ateneo (prot. n. 97290 del 01/10/2019), e pertanto la riserva è sciolta ed il concorrente è ammesso al prosieguo di gara.

- concorrente ECOSFERA Servizi S.r.l. (in avvalimento con CONMAR Consorzio stabile Marchese Società consortile ARL) per il Lotto 5: ha riscontrato nei termini, mediante caricamento a Sistema in data 09/10/2019, alla richiesta dell'Ateneo (prot. n. 98834 del 04/10/2019) e pertanto la riserva è sciolta ed il concorrente è ammesso al prosieguo di gara.

- concorrente RTI Costituendo Foma Service s.r.l. (Mandataria)/IENGO Antonio Impresa Edile stradale IENGO Francesco srl (Mandante) per il lotto 5: ha riscontrato nei termini con pec del 11/10/2019 alla richiesta dell'Ateneo (prot. n. 98833 del 04/10/2019) e pertanto la riserva è sciolta ed il concorrente è ammesso al prosieguo di gara.

A questo punto il seggio prosegue i propri lavori riportando di seguito le proprie determinazioni.

Concorrente: Consorzio stabile INFRATECH S.c.a.r.l./Consoziata esecutrice: SITE S.r.l. per il lotto 6

Il concorrente ha presentato la documentazione richiesta a titolo collaborativo di cui all'art. 2, n. 9 del *Disciplinare di gara*.

INTENDE SUBAPPALTARE

PASSOE: 7184316972569133

Il concorrente è ammesso al prosieguo di gara con riserva:

- di produrre il documento di identità del legale rappresentate del Consorzio Stabile Infratech S.c.a.r.l., in quanto il file caricato a Sistema non risulta leggibile;
- di fornire la dichiarazione di cui all'art. 53, comma 16 *ter* del D.lgs. 165/2001, conformemente all'allegato Modello A3, resa dall'Avv. Pasquale Federico, membro dell'Organismo di Vigilanza;
- di produrre il prospetto richiamato al punto 19) del Modello A2.

**1. Concorrente: RTI MST MANUTENZIONI E SERVIZI TECNICI S.R.L. (MANDATARIA)/ TF COSTRUZIONI SRL (MANDANTE)
per il Lotto 1**

Il concorrente non ha presentato la documentazione richiesta a titolo collaborativo di cui all'art. 2, n. 9 del *Disciplinare di gara*.

INTENDE SUBAPPALTARE

Il concorrente è ammesso con riserva di produrre il prospetto richiamato al punto 19) dell'All. A2.

Le operazioni di gara hanno termine alle ore 11:52 ed il Seggio si aggiorna per la prosecuzione dei propri lavori secondo l'avviso che sarà di pubblicato sulla piattaforma di e-procurement ASP e sul sito istituzionale di Ateneo ai sensi di quanto previsto dal *Disciplinare di gara*.
Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

dott.ssa Francesca D'Oriano firma omessa ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del d.lgs. 39/93

I COMPONENTI

dott.ssa Daniela Puzone firma omessa ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del d.lgs. 39/93

Ing. Pasquale Gerardo Musto firma omessa ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del d.lgs. 39/93

L'UFFICIALE ROGANTE SOSTITUITO

dott.ssa Claudia La Foresta. firma omessa ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del d.lgs. 39/93