

## Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico

U.G.C.L.I

### IL DIRIGENTE

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 10 e 119;
- VISTO** il DPR 207/2010 ed in particolare gli artt. 272, 273, 299, 300 e 301;
- VISTI** gli artt. 61, 67 co.5 e 68 co.5 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 4268 del 17 dicembre 2009;
- VISTO** il proprio Decreto n. 60 del 10.4.2014 con il quale, per le motivazioni nello stesso riportate il dott. Gennaro Maisto - cat. D - Area Amministrativa Gestionale - Capo dell'Ufficio Gestione buoni pasto, centralino e riproduzione xerografica, veniva nominato Responsabile del Procedimento relativo all'intervento concernente il servizio di "Gestione parcheggio interrato di Via Marina n. 33" e di "Gestione parcheggio interrato Via Porta di Massa n. 32";
- TENUTO CONTO** di quanto emerso e concordato nella riunione tenutasi il 17.7.2014 con il dott. Gennaro Maisto in ordine alla necessità di procedere allo sostituzione dello stesso con altra unità di personale per l'espletamento dell'incarico Responsabile del Procedimento relativo all'intervento concernente il servizio di "Gestione parcheggio interrato di Via Marina n. 33" e di "Gestione parcheggio interrato Via Porta di Massa n. 32";
- RITENUTO** opportuno conferire l'incarico all'Ing. Paolo Casillo, cat. D, Area Tecnica, Tecnico-scientifica ed Elaborazione Dati, afferente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico

### DECRETA

L'Ing. Paolo Casillo, cat. D, Area Tecnica, Tecnico-scientifica ed Elaborazione Dati, afferente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, è nominato, in sostituzione del dott. Gennaro Maisto, Responsabile del Procedimento relativo all'intervento concernente il servizio di "Gestione parcheggio interrato di Via Marina n. 33" e di "Gestione parcheggio interrato Via Porta di Massa n. 32"; nella qualità di R.d.P. l'Ing. Paolo Casillo dovrà esercitare le necessarie attività di impulso, coordinamento, direzione e controllo relative a ciascuna delle fasi in cui si articola l'intero procedimento.

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Carla Camerlingo

Unità organizzativa responsabile della procedura  
affidamento: Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili  
Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Carmela Balzano  
MSE