



dipartimento studi umanistici



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI NAPOLI FEDERICO II

AVVISO PUBBLICO DI CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI

OGGETTO: Avviso di cessione di beni mobili fuori uso ai sensi dell'art. 6 del Decreto Rettorale n.189 del 28-1-2014.

PREMESSA: Il Dipartimento di Studi Umanistici, con delibera del Consiglio di Dipartimento n.10 del 23-11-2017, ha disposto la cessione gratuita di apparecchiature dichiarate fuori uso il cui elenco è allegato al presente avviso pubblico.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE: Possono presentare richiesta di assegnazione dei beni posti in dismissione i seguenti soggetti, aventi sede operativa sul territorio nazionale:

- a) associazioni studentesche riconosciute dall' Ateneo;
- b) istituti pubblici di istruzione primaria e secondaria;
- c) comunità per il recupero dei tossicodipendenti e del disagio sociale;
- d) uffici della P.A.; e) istituzioni carcerarie;
- f) cooperative di lavoro non aventi fini di lucro;
- g) associazioni di volontariato; h) comunità religiose.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA: La richiesta inserita in busta in busta chiusa, contenente all'esterno la dicitura "Richiesta di cessione a titolo gratuito di beni mobili" potrà essere consegnata, presso UFFICIO CONTRATTI E LOGISTICA- DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI – scala C IV piano – VIA PORTA DI MASSA 1 -80133 NAPOLI o inviata tramite posta certificata all'indirizzo PEC: dip.studiumanistici@pec.unina.it entro e non oltre le ore 12 del giorno 8 GENNAIO 2018.

CRITERI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE: Il vaglio delle richieste di cessione spetta al Consegnatario dei Beni – Direttore del Dipartimento che, con proprio atto renderà noti i destinatari dei beni, che saranno, sulla base dei dati forniti, contattati direttamente.

I beni saranno ceduti nello stato di fatto in cui si trovano, come verificato a seguito di sopralluogo, senza che il richiedente possa sollevare eccezioni o riserve di qualsiasi genere.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla cessione anche in presenza di una sola richiesta valida.

Al termine della procedura di cessione a titolo gratuito, si provvederà a pubblicare l'esito della procedura, con resoconto dei beni ceduti e dei soggetti beneficiari, sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, amministrazione trasparente su sezione bandi di gara e contratti(www.unina.it)



dipartimento studi umanistici



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI NAPOLI FEDERICO II

RITIRO DEI BENI E SPESE DI TRASPORTO: I beni ceduti dovranno essere ritirati entro e non oltre 15 gg. dall'assegnazione, concordando il ritiro con l'ufficio procedente.

Le spese per il trasporto dei beni ceduti sono a carico del richiedente. Nessun reclamo e nessuna contestazione saranno ammessi dopo l'assegnazione.

Si fa presente che i beni si trovano c/o Complesso di San Pietro Martire – Dipartimento di Studi Umanistici, Via Porta di Massa 1, 80133 NAPOLI

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Rosanna Calderone (0812535531-rcaldero@unina.it)

Eventuali contatti per sopralluogo potranno essere presi contattando referente.

Il Direttore del Dipartimento

Consegnatario dei Beni

Prof. Edoardo Massimilla

