



U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli, emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01 aprile 2014, ed in particolare l'art. 4, comma 2, che delinea l'iter amministrativo finalizzato ad effettuare trasferimenti interuniversitari per compensazione tra unità in entrata ed in uscita, appartenenti, di norma, alla stessa categoria, previa nomina di una Commissione - composta da un presidente e da due membri, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante - con il compito di accertare l'idoneità o la non idoneità dell'eventuale unità da trasferire mediante valutazione del curriculum professionale nonché mediante colloquio di approfondimento, al fine di riscontrare la professionalità necessaria rispetto alle esigenze dell'Amministrazione;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 1031 del 31.10.2016 con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice per l'accertamento dell'eventuale idoneità, della dott.ssa **Rosanna ANTONINO**, cat. C, area amministrativa, in servizio presso l'Università di Bologna "*Alma Mater Studiorum*" da trasferire, previa compensazione con il sig. **Pasquale LOQUACE**, cat. C, area amministrativa, in servizio presso questa Università;

ESAMINATI i verbali della seduta del 07.11.2016, trasmessi con nota prot. n. 102833 in data 08.11.2016 all'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato e constatata la regolarità degli atti e delle operazioni svolte dalla suddetta Commissione;

DECRETA

Art.1) Per i motivi di cui in premessa, sono approvati gli atti della mobilità interuniversitaria per compensazione, in applicazione dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con D.R. n. 918 del 01.04.2014, relativi alla seduta del 07.11.2016, le cui risultanze sono nel seguito indicate:

NOMINATIVO	Luogo di Nascita	Data di Nascita	Esito
ANTONINO ROSANNA	BARI	26.07.1974	Idonea

Art. 2) Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro i termini di legge, decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco BELLO

cS/

Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico e Affari speciali
Dirigente: *Dott.ssa Gabriella Formica*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
dott.ssa Carmela Sorvillo, Capo dell'Ufficio